

DISCIPLINARE DI GARA A PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DI FORNITURA IN NOLEGGIO DI APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE DI FASCIA MEDIA ED ALTA PER SCANSIONE, COPIA E STAMPA E DEI SERVIZI CONNESSI ED OPZIONALI PER LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI AI SENSI DELL'ART. 26 LEGGE N. 488/1999 E S.M.I. E DELL'ART. 58 LEGGE N. 388/2000 ID 2897

PREMESSE.....	4
1. PIATTAFORMA DI APPROVVIGIONAMENTO DIGITALE (SISTEMA).....	5
1.1 IL SISTEMA TELEMATICO DI NEGIOZIAZIONE.....	5
1.2 DOTAZIONI TECNICHE	6
2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI	8
2.1 Documenti di gara.....	8
2.2 Chiarimenti	9
2.3 Comunicazioni	9
3. OGGETTO DELLA CONVENZIONE, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI	10
3.1 Verifiche ispettive	24
3.2 Durata.....	25
3.3 REVISIONE DEI PREZZI.....	25
3.4 MODIFICHE DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE.....	25
4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE.....	27
5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE	28
6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA.....	30
6.1 Requisiti di idoneità professionale.....	30
6.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria.....	30
6.3 Requisiti in caso di partecipazione a più lotti.....	31
6.4 Indicazioni sui requisiti speciali nei raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE	31
6.5 Indicazioni per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i consorzi stabili	32
7. AVVALIMENTO	32
8. SUBAPPALTO	34
9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE.....	34
10. GARANZIA PROVVISORIA.....	35
11. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.....	37
12. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA	38
12.1 Regole per la presentazione dell'offerta.....	39
13. SOCCORSO ISTRUTTORIO E CHIARIMENTI	41
14. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	42
14.1 Domanda di partecipazione ED EVENTUALE PROCURA.....	43
14.2 DoCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (dgue).....	44
14.3 DICHIARAZIONE DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 DEL DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019, N. 14	47
14.4 DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO	47
14.5 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI	47
14.6 DOCUMENTAZIONE A CORREDO	49
15. OFFERTA TECNICA	49
15.1 Caratteristiche dei prodotti ed eventuale fuori produzione in corso di procedura.	52
15.2 VERIFICA TECNICA.....	53
16. CONTENUTO DELLA OFFERTA ECONOMICA.....	53
17. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	56

17.1 Criteri di valutazione dell'offerta tecnica.....	56
17.2 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica.....	68
17.3 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica	69
17.4 Metodo per il calcolo dei punteggi.....	69
18. COMMISSIONE GIUDICATRICE	69
19. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA.....	70
20. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE.....	71
21. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.....	72
22. VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	72
23. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO.....	73
23.1 DOCUMENTI PER LA STIPULA	75
23.2 GARANZIA DEFINITIVA	77
23.3 POLIZZA ASSICURATIVA	80
24. CODICE ETICO - MODELLO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE EX D.LGS. N. 231/2001 - PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA.....	81
25. ACCESSO AGLI ATTI.....	81
26. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE	82

**DISCIPLINARE DI GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DELLA
CONVENZIONE AVENTE AD OGGETTO LA FORNITURA IN NOLEGGIO DI APPARECCHIATURE
MULTIFUNZIONE DI FASCIA MEDIA ED ALTA PER SCANSIONE, COPIA E STAMPA E DEI SERVIZI
CONNESSI ED OPZIONALI, SUDDIVISA IN LOTTI.**

PREMESSE

Con determina a contrarre del 31/10/2025, Consip S.p.A. a socio unico (di seguito per brevità anche Consip) per conto del Ministero dell’Economia e delle Finanze, ai sensi dell’art. 26 della l. n. 488/1999 e s.m.i. e dell’art. 58 L. n. 388 del 2000, ha deliberato di bandire una gara per l’affidamento di una Convenzione avente ad oggetto la fornitura in noleggio di apparecchiature multifunzione di fascia media ed alta per scansione, copia e stampa e i servizi connessi ed opzionali per le Pubbliche Amministrazioni quali definite ai sensi dell’art. 1 del D. Lgs. n. 165/2001, nonché degli altri soggetti legittimati ad utilizzare la Convenzione ai sensi della normativa vigente (di seguito per brevità Amministrazioni).

La presente procedura è conforme alle specifiche tecniche e a alle clausole contrattuali contenute nei criteri ambientali minimi di cui al DM 17 ottobre 2019, in G.U. n. 261 del 7 novembre 2019 “, **richiamati espressamente nella documentazione tecnica al par. 4.4.2 del Capitolato Tecnico**, e ai criteri relativi al principio **Do No Significant Harm**” (DNSH), di cui all’ art. **9 del Regolamento (UE) 2020/852** così come declinato nella circolare n. 22, del 14 maggio 2024 della RGS ovvero concordato con la medesima.

La presente procedura è interamente svolta tramite PAD (di seguito, anche Sistema) accessibile all’indirizzo www.acquistinretepa.it.

L’affidamento avverrà mediante procedura aperta, ai sensi dell’art. 71 del D.lgs. 36/2023, così come modificato dal D.lgs. 209/2024 (di seguito Codice), con applicazione del criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità-prezzo, ai sensi dell’art. 108 del Codice.

La durata del procedimento prevista è pari a 9 mesi dalla pubblicazione del bando nella Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici (nel seguito BDNCP).

Il luogo di consegna della fornitura è presso gli uffici delle Pubbliche Amministrazioni sull’intero territorio nazionale codice NUTS IT.

Di seguito i CIG per ogni singolo lotto:

- 1) **Lotto 1: CIG B8E5493B2D**
- 2) **Lotto 2: CIG B8E5494C00**
- 3) **Lotto 3: CIG B8E5495CD3**
- 4) **Lotto 4: CIG B8E5496DA6**
- 5) **Lotto 5: CIG B8E5497E79**
- 6) **Lotto 6: CIG B8E5498F4C**

Commissione a carico del Fornitore ai sensi del Decreto Ministero dell’Economia e delle Finanze del 23.11.2012.

Ai sensi del D.M. 23.11.2012 attuativo di quanto disposto dall’art. 1, comma 453, della legge 27.12.2006 n. 296, l’aggiudicatario della Convenzione è tenuto a versare alla Consip S.p.A. una commissione pari a 1,00% *da* calcolarsi sul valore, al netto dell’IVA, del fatturato realizzato con riferimento agli acquisti effettuati dalle pubbliche amministrazioni e dagli altri soggetti legittimati ai sensi della normativa vigente.

Classificazione Consip: Ambito Pubblico

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., per la Fornitura in noleggio di apparecchiature multifunzione di fascia media ed alta per scansione, copia e stampa e dei servizi connessi ed opzionali per le PA – ID 2897

La presente iniziativa è finalizzata alla stipula di una Convenzione in cui le Amministrazioni contraenti potranno emettere anche Ordinativi di Fornitura afferenti gli investimenti pubblici finanziati, in tutto o in parte, con le risorse previste dal Regolamento (UE) 2021/240 del Parlamento europeo e del Consiglio del 10 febbraio 2021 e dal Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021, nonché dal PNC.

Il Responsabile unico del progetto è Patrizia Bramini, ferma restando l'applicazione dell'art. 15, comma 2 del Codice.

Il Responsabile del procedimento per la fase di affidamento è Gabriele Sanvitale, email: gabriele.sanvitale@consip.it.

Resta ferma la competenza delle singole Amministrazioni contraenti in ordine alla nomina del Responsabile unico del progetto e del direttore dell'esecuzione, ai sensi e per gli effetti degli art. 15 e 114 del Codice, relativamente al singolo contratto di fornitura.

1. PIATTAFORMA DI APPROVVIGIONAMENTO DIGITALE (SISTEMA)

1.1 IL SISTEMA TELEMATICO DI NEGIOZIAZIONE

L'utilizzo del Sistema comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara - ivi comprese le Regole del sistema di e-procurement della pubblica amministrazione (di seguito Regole) - in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 recante Codice dell'amministrazione digitale (CAD) e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Sistema.

L'utilizzo del Sistema avviene nel rispetto dei principi di auto responsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del codice civile.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento al Sistema;
- utilizzo del Sistema da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto dalle Regole;

In caso di mancato funzionamento del sistema o di malfunzionamento dello stesso, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante valuta la necessità di disporre la sospensione del termine per la presentazione delle offerte per il periodo di tempo strettamente necessario a ripristinare il normale funzionamento e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso e del momento in cui si verifica. La proroga o la riapertura del termine di scadenza di presentazione delle offerte limitata ad un periodo massimo di 48 ore dalla data di scadenza indicata nel bando è resa nota sul Sistema e sul sito internet della stazione appaltante, unitamente all'indicazione della durata e dei motivi del malfunzionamento. In tali casi, non è richiesta la pubblicazione di una rettifica al bando di gara ai sensi dell'articolo 27 del codice, né la riedizione della procedura.

Nel caso in cui la proroga o la riapertura dei termini per la presentazione delle offerte abbia una durata superiore, la stazione appaltante rettifica il bando di gara con indicazione della nuova scadenza.

Nei soli casi in cui la sospensione, la riapertura o la proroga dei termini non siano considerati idonei a garantire la *par condicio* dei partecipanti e/o la segretezza delle offerte, la stazione appaltante procede alla riedizione della procedura.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito del Sistema sono registrate e attribuite all'operatore economico e fanno piena prova nei confronti degli utenti del Sistema. Tali registrazioni di sistema hanno carattere riservato e non saranno divulgate a terzi, salvo ordine del giudice o in caso di legittima richiesta di accesso agli atti, ai sensi della normativa vigente.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito del Sistema si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema. Il sistema operativo del Sistema è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'utilizzo e il funzionamento del Sistema avvengono in conformità a quanto riportato nelle Regole che costituiscono parte integrante del presente disciplinare, anche se non materialmente allegate e consultabili sul sito [acquistinretepa.it](https://www.acquistinretepa.it) > chi siamo > come funziona al seguente link: https://www.acquistinretepa.it/opencms/opencms/programma_comeFunziona_RegoleSistema.html.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

Il Sistema è normalmente accessibile 24 ore al giorno, sette giorni su sette. L'accesso al Sistema potrebbe comunque essere, rallentato, ostacolato o impedito per interventi di manutenzione programmati sul Sistema o problematiche tecniche, che verranno, ove possibile, segnalati agli utenti con idoneo preavviso.

Con la registrazione e la presentazione dell'offerta, i concorrenti manlevano e tengono indenne il MEF e la Consip S.p.A. anche in qualità di Gestore del Sistema, risarcendo qualunque pregiudizio, danno, costo e onere di qualsiasi natura, ivi comprese le eventuali spese legali, che dovessero essere sofferte da questi ultimi e/o da terzi, a causa di violazioni delle regole contenute nel presente Disciplinare di gara, dei relativi allegati, di un utilizzo scorretto od improprio del Sistema o dalla violazione della normativa vigente.

A fronte di violazioni di cui sopra, di disposizioni di legge o regolamentari e di irregolarità nell'utilizzo del Sistema da parte dei concorrenti, oltre a quanto previsto nelle altre parti del presente Disciplinare di gara, il MEF e la Consip S.p.A. anche in qualità di Gestore del Sistema, ciascuno per quanto di rispettiva competenza, si riservano il diritto di agire per il risarcimento dei danni, diretti e indiretti, patrimoniali e di immagine, eventualmente subiti.

1.2 DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nelle Regole.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sul Sistema;
- b) disporre di una identità digitale SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale) o di altri mezzi di identificazione elettronica (CIE e CNS) di cui all'articolo 64 del Codice dell'Amministrazione Digitale

Classificazione Consip: Ambito Pubblico

(decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 e successive modificazioni), nonché di mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS; in caso di operatore economico extra-UE, disporre di un'identità digitale compatibile con il framework di autenticazione stabilito dal Sistema e caratterizzata da un Level of Assurance (LoA) pari a 2, in conformità allo standard ISO/IEC 29115 (e relative evoluzioni);

- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6 ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
 - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82 / 05);
 - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
 - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 - I. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
 - II. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910/ 1 4;
 - III. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

1.3 IDENTIFICAZIONE

Per poter presentare offerta è necessario che almeno un soggetto, dotato dei necessari poteri per impegnare l'operatore economico per conto del quale intende operare, acceda previa apposita Registrazione, al Sistema. L'accesso al Sistema è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione online che può avvenire:

1. mediante identità digitale SPID, o mediante carta d'identità elettronica (CIE) oppure carta nazionale dei servizi (CNS), secondo quanto previsto dal Codice dell'Amministrazione Digitale (decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 e successive modificazioni), o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS.
2. In caso di operatore economico extra-UE, attraverso una identità digitale compatibile con il framework di autenticazione stabilito dal Sistema e caratterizzata da un Level of Assurance (LoA) pari a 2, in conformità allo standard ISO/IEC 29115 (e relative evoluzioni).

Nello specifico tale operatore (e l'operatore europeo proveniente da Paesi non inclusi nel sistema eIDAS e i cittadini italiani residenti all'estero che non possono autenticarsi tramite SPID, CIE, CNS o eIDAS) possono richiedere le credenziali di accesso compilando l'apposito form di registrazione; successivamente, essi riceveranno una email con un link per accedere a una video-intervista secondo le modalità che saranno ivi indicate, all'esito della quale saranno fornite le credenziali.

Al fine di ottenere le credenziali in tempo utile per garantire la partecipazione alla procedura, si invitano gli utenti che non lo abbiano ancora fatto, a farne richiesta, tempestivamente e comunque, con congruo anticipo rispetto alla scadenza dei termini per la presentazione dell'offerta.

Si precisa che l'identificazione nelle suddette modalità è necessaria per ogni successivo accesso alle fasi telematiche della procedura.

Una volta completata la procedura di identificazione, per poter partecipare alla gara, l'utente dovrà associarsi alla P.IVA/Altro identificativo dell'operatore economico per conto del quale sta operando prescindere dalla volontà di partecipare alla procedura in forma associata: tale intenzione potrà essere concretizzata nella fase di presentazione dell'offerta. L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per rato e valido e riconosce senza contestazione alcuna quanto posto in essere all'interno del Sistema dall'utente riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente l'utente all'interno del Sistema si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico per il quale l'utente sta operando.

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico devono essere effettuate contattando il Call Center dedicato presso i recapiti indicati nel sito www.acquistinretepa.it

1.4 GESTORE DEL SISTEMA

Consip S.p.A., in qualità di gestore del Sistema su cui si svolge la procedura, si avvale del supporto operativo dell'Amministratore di Sistema (ovvero il soggetto indicato sul sito www.acquistinretepa.it risultato aggiudicatario della procedura ad evidenza pubblica all'uopo esperita) il quale è incaricato dei servizi di conduzione tecnica delle applicazioni informatiche necessarie al funzionamento del Sistema e ha l'onere di controllare i principali parametri di funzionamento del Sistema stesso, segnalando eventuali anomalie del medesimo. L'amministratore del Sistema garantisce inoltre la sicurezza logica e applicativa del Sistema nonché l'adozione di adeguate ed idonee misure tecniche ed organizzative al fine di garantire la conformità al Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (di seguito anche "Regolamento UE" o "GDPR").

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- 1) Bando di gara;
- 2) Disciplinare e relativi allegati:
 - a) Allegato n. 1- Domanda di partecipazione e altre dichiarazioni
 - b) Allegato n. 2 - Dichiarazione di avalimento;
 - c) Allegato n. 3 - Foglio di calcolo Garanzia Provvisoria e Definitiva;
 - d) Allegato n. 4 - Documento di valutazione dei rischi standard da interferenze
 - e) Allegato n. 5 - Altre Dichiarazioni;
 - f) Allegato n. 6 - Motivazioni del ribasso del costo della manodopera;
 - g) Allegato n. 7 - Facsimile dichiarazione familiari conviventi;
 - h) Allegato n. 8 - Facsimile dichiarazione DPCM n.187/1991;
 - i) Allegato n. 9 - Facsimile di garanzie per la stipula della Convenzione;
 - j) Allegato n. 10 - Condizioni di Assicurazione;
 - k) Allegato n.11 - Elenco nominativi Titolari Effettivi Allegato n. 12 Parte A - Facsimile Dichiarazione Dati titolare effettivo e Parte B - Facsimile Dichiarazione assenza conflitto di interessi del titolare effettivo, in alternativa, Allegato n. 13 - Facsimile dichiarazione per conto di terzi: Dati Titolare Effettivo e conflitto di interessi;
 - l) Allegato n. 14 - Manifestazione di interesse – rettifica ex art. 101 co. 4;
 - m) Allegato n. 15 - Rettifica dell'offerta;

Classificazione Consip: Ambito Pubblico

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., per la Fornitura in noleggio di apparecchiature multifunzione di fascia media ed alta per scansione, copia e stampa e dei servizi connessi ed opzionali per le PA – ID 2897

- 3) "Request.xml" del Documento di gara unico europeo (DGUE);
- 4) Capitolato Tecnico comprensivo della relazione illustrativa e relative appendici;
- 5) Condizioni Generali e Schema di Convenzione e relativi allegati:
 - a) Allegato A allo schema di Convenzione, "Flusso dati per le commissioni a carico del fornitore"
 - b) Allegato B allo schema di Convenzione, "Facsimile nomina responsabile trattamento dati personali"
- 6) le Sistema di e-Procurement, pubblicate sul sito [acquistinretepa.it](https://www.acquistinretepa.it) > chi siamo > come funziona al seguente link: https://www.acquistinretepa.it/opencms/opencms/programma_comeFunziona_RegoleSistema.html;
- 7) Patto di integrità.

Ai documenti di gara sopraelencati dovranno essere allegate le copie dei documenti di identità solo laddove espressamente richieste.

Dovranno essere forniti solo i dati personali richiesti e solo ove espressamente indicato nella documentazione di gara.

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente sui siti indicati nel Bando di gara.

La "Request.xml" del Documento di gara unico europeo di cui al punto 3) rappresenta la struttura sulla base della quale gli operatori economici, in sede di partecipazione, devono compilare la loro "Response.xml" del Documento di gara unico europeo.

2.2 CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare **entro il 20 novembre 2025** attraverso la sezione del Sistema riservata alle richieste di chiarimenti.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

Ai sensi dell'art. 88, comma 3, del Codice, le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico, almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sul Sistema e sui siti indicati nel Bando di gara. Si invitano i concorrenti a visionare costantemente il Sistema o il sito istituzionale.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

2.3 COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici sono eseguiti in conformità con quanto disposto dal decreto legislativo n. 82/05, tramite il Sistema, per quanto non previsto dallo stesso, mediante utilizzo del domicilio digitale estratto da uno degli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater, del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS. Le comunicazioni a Sistema sono accessibili nell'area "Comunicazioni". È onere esclusivo dell'operatore economico prenderne visione.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett.) b), c) e d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

3. OGGETTO DELLA CONVENZIONE, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

Il presente appalto è suddiviso nei seguenti **6 lotti**:

Tabella A – Oggetto dell'Appalto

Numero Lotto	oggetto del lotto	CIG	quantitativo massimo	Importo
1	Multifunzione A4 monocromatiche per gruppi di medie dimensioni	B8E5493B2D	5.000	€ 10.115.740,00
2	Multifunzione A3 monocromatiche per gruppi di medie dimensioni	B8E5494C00	10.000	€ 25.693.042,00
3	Multifunzione A3 monocromatiche per gruppi di medie e grandi dimensioni	B8E5495CD3	10.000	€ 40.540.036,40
4	Multifunzione A3 monocromatiche dipartimentali	B8E5496DA6	2.500	€ 16.931.764,80
5	Multifunzione A3 a colori per gruppi di medie dimensioni	B8E5497E79	5.000	€ 17.526.109,20
6	Multifunzione A3 a colori per gruppi di medie e grandi dimensioni	B8E5498F4C	6.000	€ 41.712.449,60

I lotti sono stati individuati identificando una gamma di prodotti rispondenti alle diverse esigenze funzionali delle Pubblica Amministrazione. Il dettaglio delle prestazioni oggetto di ogni lotto è riportato nelle seguenti tabelle:

Il dettaglio delle prestazioni oggetto di ogni lotto è il seguente:

Lotto n. 1 CIG B8E5493B2D

Tabella n. B.1 Descrizione dei servizi e dei beni oggetto della convenzione – Lotto 1

n.	Descrizione servizi e beni	CPV	Codice ATECO	p (principale) S (secondaria)	Importo
1	Multifunzione A4 monocromatiche per gruppi di medie dimensioni	30121100-4	Ateco 262	P	€ 10.115.740,00
2	Dispositivi opzionale "Fax", "OCR"	30124000-4	NA	S	
3	Dispositivi opzionale "Finitore", "Cassetto aggiuntivo" e "Cassetto alta capacità aggiuntivo"	30125000-1	NA	S	
4	Servizio connesso di consegna ed installazione Servizio opzionale di "Installazione su PC Amministrazione"	51620000-4	Ateco 262	S	
5	Servizi connessi di Assistenza tecnica e manutenzione	50310000-1	Ateco 262	S	
6	Servizio connesso di Fornitura e ritiro dei Materiali di consumo	64120000-3	Ateco 262	S	
7	Servizi di assistenza tecnica	71356200-0	Ateco 262	S	
8	Servizio opzionale di "Mobile Printing" Servizio opzionale di "Stampa gestita" Servizio opzionale di "Integrazione sistemi di Trouble	72611000-6	Ateco 262	S	

Classificazione Consip: Ambito Pubblico

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., per la Fornitura in noleggio di apparecchiature multifunzione di fascia media ed alta per scansione, copia e stampa e dei servizi connessi ed opzionali per le PA – ID 2897

	Ticketing dell'Amministrazione" Servizio opzionale di "Gestione multiutenza"				
9	Servizi connessi di Call – Center e Gestione da remoto Servizio opzionale di "Customer Support"	79512000-6	Ateco 262	S	
10	Affiancamento agli utenti (al momento dell'installazione)	79632000-3	Ateco 262	S	

I prezzi unitari a base d'asta e le relative quantità stimate sono riportati nella sottostante tabella:

Tabella 1 - Prezzi unitari a base d'asta e relative quantità stimate – Lotto 1

Livello Produttività	Voce di Offerta Economica	Numero rate	Quantità	Base d'asta
A	Canone di noleggio trimestrale	12	400	€ 91,21
		16	600	€ 77,88
		20	500	€ 72,60
A	Costo copia eccedente 12 rate mono	1	12.960.000	€ 0,00300
	Costo copia eccedente 16 rate mono	1	25.920.000	€ 0,00300
	Costo copia eccedente 20 rate mono	1	27.000.000	€ 0,00300
B	Canone di noleggio trimestrale	12	500	€ 123,57
		16	800	€ 114,00
		20	700	€ 107,44
B	Costo copia eccedente 12 rate	1	12.000.000	€ 0,00300
	Costo copia eccedente 16 rate	1	25.600.000	€ 0,00300
	Costo copia eccedente 20 rate	1	28.000.000	€ 0,00300
C	Canone di noleggio trimestrale	12	400	€ 150,55
		16	600	€ 141,00
		20	500	€ 134,44
C	Costo copia eccedente 12 rate	1	7.200.000	€ 0,00300
	Costo copia eccedente 16 rate	1	14.400.000	€ 0,00300
	Costo copia eccedente 20 rate	1	15.000.000	€ 0,00300
Tutte	Canone di noleggio trimestrale del dispositivo opzionale "Fax"	12	100	€ 15,00
		16	100	€ 13,00
		20	100	€ 11,00
Tutte	Canone di noleggio trimestrale del dispositivo "OCR"	12	100	€ 12,16
		16	100	€ 9,12
		20	100	€ 7,60
Tutte	Canone di noleggio trimestrale del Servizio "Customer Support" (per apparecchiatura)	12	100	€ 25,00
		16	100	€ 17,00
		20	100	€ 13,00
Tutte	Canone di noleggio trimestrale del Servizio "Gestione multiutenza" (per apparecchiatura)	12	100	€ 30,40
		16	100	€ 22,80
		20	100	€ 18,24
Tutte	Canone di noleggio trimestrale del Servizio "Mobile Printing" (per apparecchiatura)	12	100	€ 20,00
		16	100	€ 16,00

Classificazione Consip: Ambito Pubblico

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., per la Fornitura in noleggio di apparecchiature multifunzione di fascia media ed alta per scansione, copia e stampa e dei servizi connessi ed opzionali per le PA – ID 2897

		20	100	€ 12,00
Tutte	Canone di noleggio trimestrale del Servizio "Stampa gestita" (per apparecchiatura)	12	100	€ 22,00
		16	100	€ 18,00
		20	100	€ 14,00
Tutte	Servizio di "Integrazione sistemi di Trouble Ticketing dell'Amministrazione" (per amministrazione)	1	20	€ 3.500,00
Tutte	Installazione SU PC Amministrazione "Standard" (una tantum) (per utente)	1	1.000	€ 25,00
Tutte	Installazione su PC Amministrazione - servizi opzionali richiesti (per utente)	1	1.000	€ 25,00
Totale Lotto 1				€ 10.115.740,00

Lotto n. 2 CIG B8E5494C00

Tabella n. B.2 Descrizione dei servizi e dei beni oggetto della convenzione – Lotto 2

n.	Descrizione servizi e beni	CPV	Codice ATECO	p (principale) S (secondaria)	Importo
1	Multifunzione A3 monocromatiche per gruppi di medie dimensioni	30121100-4	Ateco 262	P	€ 25.693.042,00
2	Dispositivi opzionale "Fax", "OCR"	30124000-4	NA	S	
3	Dispositivi opzionale "Finitore", "Cassetto aggiuntivo" e "Cassetto alta capacità aggiuntivo"	30125000-1	NA	S	
4	Servizio connesso di consegna ed installazione Servizio opzionale di "Installazione su PC Amministrazione"	51620000-4	Ateco 262	S	
5	Servizi connessi di Assistenza tecnica e manutenzione	50310000-1	Ateco 262	S	
6	Servizio connesso di Fornitura e ritiro dei Materiali di consumo	64120000-3	Ateco 262	S	
7	Servizi di assistenza tecnica	71356200-0	Ateco 262	S	
8	Servizio opzionale di "Mobile Printing" Servizio opzionale di "Stampa gestita" Servizio opzionale di "Integrazione sistemi di Trouble Ticketing dell'Amministrazione" Servizio opzionale di "Gestione multiutenza"	72611000-6	Ateco 262	S	
9	Servizi connessi di Call – Center e Gestione da remoto Servizio opzionale di "Customer Support"	79512000-6	Ateco 262	S	
10	Affiancamento agli utenti (al momento dell'installazione)	79632000-3	Ateco 262	S	

I prezzi unitari a base d'asta e le relative quantità stimate sono riportati nella sottostante tabella:

Tabella 2 - Prezzi unitari a base d'asta e relative quantità stimate – Lotto 2

Classificazione Consip: Ambito Pubblico

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., per la Fornitura in noleggio di apparecchiature multifunzione di fascia media ed alta per scansione, copia e stampa e dei servizi connessi ed opzionali per le PA – ID 2897

Livello Produttività	Voce di Offerta Economica	Numero rate	Quantità	Base d'asta
A	Canone di noleggio trimestrale	12	800	€ 149,43
		16	1.000	€ 118,53
		20	1.500	€ 96,99
A	Costo copia eccedente 12 rate	1	25.920.000	€ 0,00300
	Costo copia eccedente 16 rate	1	43.200.000	€ 0,00300
	Costo copia eccedente 20 rate	1	81.000.000	€ 0,00300
B	Canone di noleggio trimestrale	12	900	€ 171,42
		16	1.000	€ 140,90
		20	1.500	€ 123,36
B	Costo copia eccedente 12 rate	1	19.440.000	€ 0,00300
	Costo copia eccedente 16 rate	1	28.800.000	€ 0,00300
	Costo copia eccedente 20 rate	1	54.000.000	€ 0,00300
C	Canone di noleggio trimestrale	12	800	€ 195,80
		16	1.000	€ 164,10
		20	1.500	€ 143,68
C	Costo copia eccedente 12 rate	1	8.640.000	€ 0,00300
	Costo copia eccedente 16 rate	1	14.400.000	€ 0,00300
	Costo copia eccedente 20 rate	1	27.000.000	€ 0,00300
Tutte	Canone di noleggio trimestrale del dispositivo opzionale "Fax"	12	100	€ 15,00
		16	100	€ 13,00
		20	100	€ 11,00
Tutte	Canone di noleggio trimestrale del dispositivo opzionale "Finitore"	12	50	€ 35,44
		16	50	€ 27,34
		20	50	€ 22,51
Tutte	Canone di noleggio trimestrale del dispositivo "Cassetto aggiuntivo"	12	300	€ 19,00
		16	300	€ 14,71
		20	300	€ 12,14
Tutte	Canone di noleggio trimestrale del dispositivo "OCR"	12	300	€ 12,16
		16	300	€ 9,12
		20	300	€ 7,60
Tutte	Canone di noleggio trimestrale del servizio opzionale "Sicurezza" (per apparecchiatura)	12	300	€ 12,16
		16	300	€ 9,12
		20	300	€ 7,60
Tutte	Canone di noleggio trimestrale del Servizio "Customer Support" (per apparecchiatura)	12	300	€ 25,00
		16	300	€ 17,00
		20	300	€ 13,00
Tutte	Canone di noleggio trimestrale del Servizio	12	300	€ 30,40

Classificazione Consip: Ambito Pubblico

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., per la Fornitura in noleggio di apparecchiature multifunzione di fascia media ed alta per scansione, copia e stampa e dei servizi connessi ed opzionali per le PA – ID 2897

	"Gestione multiutenza" (per apparecchiatura)	16	300	€ 22,80
		20	300	€ 18,24
Tutte	Canone di noleggio trimestrale del Servizio "Mobile Printing" (per apparecchiatura)	12	300	€ 20,00
		16	300	€ 16,00
		20	300	€ 12,00
Tutte	Canone di noleggio trimestrale del Servizio "Stampa gestita" (per apparecchiatura)	12	300	€ 22,00
		16	300	€ 18,00
		20	300	€ 14,00
Tutte	Servizio di "Integrazione sistemi di Trouble Ticketing dell'Amministrazione" (per amministrazione)	1	20	€ 3.500,00
Tutte	Installazione SU PC Amministrazione "Standard" (una tantum) (per utente)	1	4.000	€ 25,00
Tutte	Installazione su PC Amministrazione - servizi opzionali richiesti (per utente)	1	4.000	€ 25,00
Totale Lotto 2				€ 25.693.042,00

Lotto n. 3 CIG B8E5495CD3
Tabella n. B.3 Descrizione dei servizi e dei beni oggetto della convenzione – Lotto 3

n.	Descrizione servizi e beni	CPV	Codice ATECO	p (principale) S (secondaria)	Importo
1	Multifunzione A3 monocromatiche per gruppi di medie e grandi dimensioni	30121100-4	Ateco 262	P	€ 40.540.036,40
2	Dispositivi opzionale "Fax", "OCR"	30124000-4	NA	S	
3	Dispositivi opzionale "Finitore", "Cassetto aggiuntivo" e "Cassetto alta capacità aggiuntivo"	30125000-1	NA	S	
4	Servizio connesso di consegna ed installazione Servizio opzionale di "Installazione su PC Amministrazione"	51620000-4	Ateco 262	S	
5	Servizi connessi di Assistenza tecnica e manutenzione	50310000-1	Ateco 262	S	
6	Servizio connesso di Fornitura e ritiro dei Materiali di consumo	64120000-3	Ateco 262	S	
7	Servizi di assistenza tecnica	71356200-0	Ateco 262	S	
8	Servizio opzionale di "Mobile Printing" Servizio opzionale di "Stampa gestita" Servizio opzionale di "Integrazione sistemi di Trouble Ticketing dell'Amministrazione" Servizio opzionale di "Gestione multiutenza"	72611000-6	Ateco 262	S	
9	Servizi connessi di Call – Center e Gestione da remoto Servizio opzionale di "Customer Support"	79512000-6	Ateco 262	S	
10	Affiancamento agli utenti (al momento dell'installazione)	79632000-3	Ateco 262	S	

Classificazione Consip: Ambito Pubblico

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., per la Fornitura in noleggio di apparecchiature multifunzione di fascia media ed alta per scansione, copia e stampa e dei servizi connessi ed opzionali per le PA – ID 2897

I prezzi unitari a base d'asta e le relative quantità stimate sono riportati nella sottostante tabella:

Tabella 3 - Prezzi unitari a base d'asta e relative quantità stimate – Lotto 3

Livello Produttività	Voce di Offerta Economica	Numero rate	Quantità	Base d'asta
A	Canone di noleggio trimestrale	12	800	€ 254,17
		16	900	€ 203,77
		20	1.600	€ 174,00
A	Costo copia eccedente 12 rate	1	48.000.000	€ 0,00300
	Costo copia eccedente 16 rate	1	72.000.000	€ 0,00300
	Costo copia eccedente 20 rate	1	160.000.000	€ 0,00300
B	Canone di noleggio trimestrale	12	850	€ 269,95
		16	900	€ 219,56
		20	1.650	€ 189,38
B	Costo copia eccedente 12 rate	1	35.700.000	€ 0,00300
	Costo copia eccedente 16 rate	1	50.400.000	€ 0,00300
	Costo copia eccedente 20 rate	1	115.500.000	€ 0,00300
C	Canone di noleggio trimestrale	12	800	€ 281,88
		16	900	€ 247,84
		20	1.600	€ 218,64
C	Costo copia eccedente 12 rate	1	19.200.000	€ 0,00300
	Costo copia eccedente 16 rate	1	28.800.000	€ 0,00300
	Costo copia eccedente 20 rate	1	64.000.000	€ 0,00300
Tutte	Canone di noleggio trimestrale del dispositivo opzionale "Finitore"	12	300	€ 35,44
		16	300	€ 27,34
		20	300	€ 22,51
Tutte	Canone di noleggio trimestrale del dispositivo "Cassetto aggiuntivo"	12	300	€ 24,49
		16	300	€ 18,91
		20	300	€ 15,56
Tutte	Canone di noleggio trimestrale del dispositivo "OCR"	12	300	€ 12,16
		16	300	€ 9,12
		20	300	€ 7,60
Tutte	Canone di noleggio trimestrale del servizio opzionale "Sicurezza" (per apparecchiatura)	12	300	€ 12,16
		16	300	€ 9,12
		20	300	€ 7,60
Tutte	Canone di noleggio trimestrale del Servizio "Customer Support" (per apparecchiatura)	12	300	€ 25,00
		16	300	€ 17,00
		20	300	€ 13,00
Tutte	Canone di noleggio trimestrale del Servizio "Gestione multiutenza" (per apparecchiatura)	12	300	€ 32,40
		16	300	€ 28,07
		20	300	€ 26,16

Classificazione Consip: Ambito Pubblico

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., per la Fornitura in noleggio di apparecchiature multifunzione di fascia media ed alta per scansione, copia e stampa e dei servizi connessi ed opzionali per le PA – ID 2897

Tutte	Canone di noleggio trimestrale del Servizio "Mobile Printing" (per apparecchiatura)	12	300	€ 20,00
		16	300	€ 16,00
		20	300	€ 12,00
Tutte	Canone di noleggio trimestrale del Servizio "Stampa gestita" (per apparecchiatura)	12	300	€ 22,00
		16	300	€ 18,00
		20	300	€ 14,00
Tutte	Servizio di "Integrazione sistemi di Trouble Ticketing dell'Amministrazione" (per amministrazione)	1	20	€ 3.500,00
Tutte	Installazione SU PC Amministrazione "Standard" (una tantum) (per utente)	1	5.000	€ 25,00
Tutte	Installazione su PC Amministrazione - servizi opzionali richiesti (per utente)	1	5.000	€ 25,00
Totale Lotto 3				€ 40.540.036,40

Lotto n. 4 CIG B8E5496DA6
Tabella n. B.4 Descrizione dei servizi e dei beni oggetto della convenzione – Lotto 4

n.	Descrizione servizi e beni	CPV	Codice ATECO	p (principale) S (secondaria)	Importo
1	Multifunzione A3 monocromatiche dipartimentali	30121100-4	Ateco 262	P	€ 16.931.764,80
2	Dispositivi opzionale "Fax", "OCR"	30124000-4	NA	S	
3	Dispositivi opzionale "Finitore", "Cassetto aggiuntivo" e "Cassetto alta capacità aggiuntivo"	30125000-1	NA	S	
4	Servizio connesso di consegna ed installazione Servizio opzionale di "Installazione su PC Amministrazione"	51620000-4	Ateco 262	S	
5	Servizi connessi di Assistenza tecnica e manutenzione	50310000-1	Ateco 262	S	
6	Servizio connesso di Fornitura e ritiro dei Materiali di consumo	64120000-3	Ateco 262	S	
7	Servizi di assistenza tecnica	71356200-0	Ateco 262	S	
8	Servizio opzionale di "Mobile Printing" Servizio opzionale di "Stampa gestita" Servizio opzionale di "Integrazione sistemi di Trouble Ticketing dell'Amministrazione" Servizio opzionale di "Gestione multiutenza"	72611000-6	Ateco 262	S	
9	Servizi connessi di Call – Center e Gestione da remoto Servizio opzionale di "Customer Support"	79512000-6	Ateco 262	S	
10	Affiancamento agli utenti (al momento dell'installazione)	79632000-3	Ateco 262	S	

Classificazione Consip: Ambito Pubblico

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., per la Fornitura in noleggio di apparecchiature multifunzione di fascia media ed alta per scansione, copia e stampa e dei servizi connessi ed opzionali per le PA – ID 2897

I prezzi unitari a base d'asta e le relative quantità stimate sono riportati nella sottostante tabella:

Tabella 4 - Prezzi unitari a base d'asta e relative quantità stimate – Lotto 4

Livello Produttività	Voce di Offerta Economica	Numero rate	Quantità	Base d'asta
A	Canone di noleggio trimestrale	12	200	€ 361,06
		16	300	€ 325,53
		20	200	€ 302,22
	Costo copia eccedente 12 rate	1	21.600.000	€ 0,00300
	Costo copia eccedente 16 rate	1	43.200.000	€ 0,00300
	Costo copia eccedente 20 rate	1	36.000.000	€ 0,00300
B	Canone di noleggio trimestrale	12	300	€ 393,33
		16	400	€ 358,58
		20	300	€ 338,25
	Costo copia eccedente 12 rate	1	21.600.000	€ 0,00300
	Costo copia eccedente 16 rate	1	38.400.000	€ 0,00300
	Costo copia eccedente 20 rate	1	36.000.000	€ 0,00300
C	Canone di noleggio trimestrale	12	200	€ 454,02
		16	300	€ 447,34
		20	300	€ 444,52
	Costo copia eccedente 12 rate	1	4.800.000	€ 0,00300
	Costo copia eccedente 16 rate	1	9.600.000	€ 0,00300
	Costo copia eccedente 20 rate	1	12.000.000	€ 0,00300
Tutte	Canone di noleggio trimestrale del dispositivo opzionale "Finitore"	12	100	€ 53,76
		16	100	€ 40,78
		20	100	€ 32,32
Tutte	Canone di noleggio trimestrale del dispositivo opzionale "Cassetto alta capacità aggiuntivo"	12	100	€ 41,97
		16	100	€ 31,16
		20	100	€ 25,15
Tutte	Canone di noleggio trimestrale del dispositivo opzionale "Servizio Sicurezza"	12	100	€ 12,16
		16	100	€ 9,12
		20	100	€ 7,60
Tutte	Canone di noleggio trimestrale del Servizio "Customer Support" (per apparecchiatura)	12	100	€ 25,00
		16	100	€ 17,00
		20	100	€ 13,00
Tutte	Canone di noleggio trimestrale del Servizio "Gestione multiutenza" (per apparecchiatura)	12	100	€ 32,40
		16	100	€ 28,07
		20	100	€ 26,16
Tutte	Canone di noleggio trimestrale del Servizio "Mobile Printing" (per apparecchiatura)	12	100	€ 20,00
		16	100	€ 16,00
		20	100	€ 12,00
Tutte	Canone di noleggio trimestrale del	12	100	€ 12,16

Classificazione Consip: Ambito Pubblico

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., per la Fornitura in noleggio di apparecchiature multifunzione di fascia media ed alta per scansione, copia e stampa e dei servizi connessi ed opzionali per le PA – ID 2897

	dispositivo "OCR"	16	100	€ 9,12
		20	100	€ 7,60
Tutte	Canone di noleggio trimestrale del Servizio "Stampa gestita" (per apparecchiatura)	12	100	€ 22,00
		16	100	€ 18,00
		20	100	€ 14,00
Tutte	Servizio di "Integrazione sistemi di Trouble Ticketing dell'Amministrazione" (per amministrazione)	1	20	€ 3.500,0
Tutte	Installazione SU PC Amministrazione "Standard" (una tantum) (per utente)	1	2000	€ 25,00
Tutte	Installazione su PC Amministrazione - servizi opzionali richiesti (per utente)	1	2000	€ 25,00
Totale Lotto 4				€ 16.931.764,80

Lotto n. 5 CIG B8E5497E79
Tabella n. B.5 Descrizione dei servizi e dei beni oggetto della convenzione – Lotto 5

n.	Descrizione servizi e beni	CPV	Codice ATECO	p (principale) S (secondaria)	Importo
1	Multifunzione A3 a colori per gruppi di medie dimensioni	30121100-4	Ateco 262	P	€ 17.526.109,20
2	Dispositivi opzionale "Fax", "OCR"	30124000-4	NA	S	
3	Dispositivi opzionale "Finitore", "Cassetto aggiuntivo" e "Cassetto alta capacità aggiuntivo"	30125000-1	NA	S	
4	Servizio connesso di consegna ed installazione Servizio opzionale di "Installazione su PC Amministrazione"	51620000-4	Ateco 262	S	
5	Servizi connessi di Assistenza tecnica e manutenzione	50310000-1	Ateco 262	S	
6	Servizio connesso di Fornitura e ritiro dei Materiali di consumo	64120000-3	Ateco 262	S	
7	Servizi di assistenza tecnica	71356200-0	Ateco 262	S	
8	Servizio opzionale di "Mobile Printing" Servizio opzionale di "Stampa gestita" Servizio opzionale di "Integrazione sistemi di Trouble Ticketing dell'Amministrazione"	72611000-6	Ateco 262	S	

Classificazione Consip: Ambito Pubblico

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., per la Fornitura in noleggio di apparecchiature multifunzione di fascia media ed alta per scansione, copia e stampa e dei servizi connessi ed opzionali per le PA – ID 2897

	Servizio opzionale di "Gestione multiutenza"				
9	Servizi connessi di Call – Center e Gestione da remoto Servizio opzionale di "Customer Support"	79512000-6	Ateco 262	S	
10	Affiancamento agli utenti (al momento dell'installazione)	79632000-3	Ateco 262	S	

I prezzi unitari a base d'asta e le relative quantità stimate sono riportati nella sottostante tabella:

Tabella 5 - Prezzi unitari a base d'asta e relative quantità stimate – Lotto 5

Livello Produttività	Voce di Offerta Economica	Numero rate	Quantità	Base d'asta
A	Canone di noleggio trimestrale	12	300	€ 173,25
		16	300	€ 150,48
		20	450	€ 129,69
A	Costo copia eccedente 12 rate (mono)	1	4.320.000	€ 0,00300
	Costo copia eccedente 16 rate (mono)	1	5.760.000	€ 0,00300
	Costo copia eccedente 20 rate (mono)	1	10.800.000	€ 0,00300
	Costo copia eccedente 12 rate (colore)	1	4.680.000	€ 0,02000
	Costo copia eccedente 16 rate (colore)	1	6.240.000	€ 0,02000
	Costo copia eccedente 20 rate (colore)	1	11.700.000	€ 0,02000
B	Canone di noleggio trimestrale	12	260	€ 202,95
		16	260	€ 163,35
		20	370	€ 148,50
B	Costo copia eccedente 12 rate (mono)	1	4.056.000	€ 0,00300
	Costo copia eccedente 16 rate (mono)	1	5.408.000	€ 0,00300
	Costo copia eccedente 20 rate (mono)	1	9.620.000	€ 0,00300
	Costo copia eccedente 12 rate (colore)	1	3.744.000	€ 0,02000
	Costo copia eccedente 16 rate (colore)	1	4.992.000	€ 0,02000
	Costo copia eccedente 20 rate (colore)	1	8.880.000	€ 0,02000
C	Canone di noleggio trimestrale	12	500	€ 196,02
		16	500	€ 166,32
		20	850	€ 156,42
C	Costo copia eccedente 12 rate (mono)	1	4.800.000	€ 0,00300
	Costo copia eccedente 16 rate (mono)	1	6.400.000	€ 0,00300
	Costo copia eccedente 20 rate (mono)	1	13.600.000	€ 0,00300
	Costo copia eccedente 12 rate (colore)	1	7.200.000	€ 0,02000
	Costo copia eccedente 16 rate (colore)	1	9.600.000	€ 0,02000
	Costo copia eccedente 20 rate (colore)	1	20.400.000	€ 0,02000
D	Canone di noleggio trimestrale	12	340	€ 264,33
		16	340	€ 225,72
		20	530	€ 200,97
D	Costo copia eccedente 12 rate (mono)	1	4.896.000	€ 0,00300

Classificazione Consip: Ambito Pubblico

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., per la Fornitura in noleggio di apparecchiature multifunzione di fascia media ed alta per scansione, copia e stampa e dei servizi connessi ed opzionali per le PA – ID 2897

	Costo copia eccedente 16 rate (mono)	1	6.528.000	€ 0,00300
	Costo copia eccedente 20 rate (mono)	1	12.720.000	€ 0,00300
	Costo copia eccedente 12 rate (colore)	1	3.264.000	€ 0,02000
	Costo copia eccedente 16 rate (colore)	1	4.352.000	€ 0,02000
	Costo copia eccedente 20 rate (colore)	1	8.480.000	€ 0,02000
Tutte	Canone di noleggio trimestrale del dispositivo opzionale "Fax"	12	100	€ 15,00
		16	100	€ 13,00
		20	100	€ 11,00
Tutte	Canone di noleggio trimestrale del dispositivo opzionale "Finitore"	12	50	€ 35,44
		16	50	€ 27,34
		20	50	€ 22,51
Tutte	Canone di noleggio trimestrale del dispositivo "Cassetto aggiuntivo"	12	100	€ 22,00
		16	100	€ 17,00
		20	100	€ 14,00
Tutte	Canone di noleggio trimestrale del dispositivo "OCR"	12	200	€ 12,16
		16	200	€ 9,12
		20	200	€ 7,60
Tutte	Canone di noleggio trimestrale del servizio opzionale "Sicurezza" (per apparecchiatura)	12	200	€ 12,16
		16	200	€ 9,12
		20	200	€ 7,60
Tutte	Canone di noleggio trimestrale del Servizio "Customer Support" (per apparecchiatura)	12	200	€ 25,00
		16	200	€ 17,00
		20	200	€ 13,00
Tutte	Canone di noleggio trimestrale del Servizio "Gestione multiutenza" (per apparecchiatura)	12	200	€ 30,40
		16	200	€ 22,80
		20	200	€ 18,24
Tutte	Canone di noleggio trimestrale del Servizio "Mobile Printing" (per apparecchiatura)	12	200	€ 20,00
		16	200	€ 16,00
		20	200	€ 12,00
Tutte	Canone di noleggio trimestrale del Servizio "Stampa gestita" (per apparecchiatura)	12	200	€ 22,00
		16	200	€ 18,00
		20	200	€ 14,00
Tutte	Servizio di "Integrazione sistemi di Trouble Ticketing dell'Amministrazione" (per amministrazione)	1	20	€ 3.500,00
Tutte	Installazione SU PC Amministrazione "Standard" (una tantum) (per utente)	1	2.000	€ 25,00
Tutte	Installazione su PC Amministrazione - servizi opzionali richiesti (per utente)	1	2.000	€ 25,00
Totale Lotto 5				€ 17.526.109,20

Classificazione Consip: Ambito Pubblico

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., per la Fornitura in noleggio di apparecchiature multifunzione di fascia media ed alta per scansione, copia e stampa e dei servizi connessi ed opzionali per le PA – ID 2897

Lotto n. 6 CIG B8E5498F4C
Tabella n. B.6 Descrizione dei servizi e dei beni oggetto della convenzione – Lotto 6

n.	Descrizione servizi e beni	CPV	Codice ATECO	p (principale) S (secondaria)	Importo
1	Lotto 1: Multifunzione A4 monocromatiche per gruppi di medie dimensioni Lotto 2: Multifunzione A3 monocromatiche per gruppi di medie dimensioni Lotto 3: Multifunzione A3 monocromatiche per gruppi di medie e grandi dimensioni Lotto 4: Multifunzione A3 monocromatiche dipartimentali Lotto 5: Multifunzione A3 a colori per gruppi di medie dimensioni Lotto 6: Multifunzione A3 a colori per gruppi di medie e grandi dimensioni	30121100-4	Ateco 262	P	€ 47.712.449,60
2	Dispositivi opzionale "Fax", "OCR"	30124000-4	NA	S	
3	Dispositivi opzionale "Finitore", "Cassetto aggiuntivo" e "Cassetto alta capacità aggiuntivo"	30125000-1	NA	S	
4	Servizio connesso di consegna ed installazione Servizio opzionale di "Installazione su PC Amministrazione"	51620000-4	Ateco 262	S	
5	Servizi connessi di Assistenza tecnica e manutenzione	50310000-1	Ateco 262	S	
6	Servizio connesso di Fornitura e ritiro dei Materiali di consumo	64120000-3	Ateco 262	S	
7	Servizi di assistenza tecnica	71356200-0	Ateco 262	S	
8	Servizio opzionale di "Mobile Printing" Servizio opzionale di "Stampa gestita" Servizio opzionale di "Integrazione sistemi di Trouble Ticketing dell'Amministrazione" Servizio opzionale di "Gestione multiutenza"	72611000-6	Ateco 262	S	
9	Servizi connessi di Call – Center e Gestione da remoto Servizio opzionale di "Customer Support"	79512000-6	Ateco 262	S	
10	Affiancamento agli utenti (al momento dell'installazione)	79632000-3	Ateco 262	S	

I prezzi unitari a base d'asta e le relative quantità stimate sono riportati nella sottostante tabella:

Tabella 6 - Prezzi unitari a base d'asta e relative quantità stimate – Lotto 6

Livello Produttività	Voce di Offerta Economica	Numero rate	Quantità	Base d'asta
A	Canone di noleggio trimestrale	12	400	€ 298,22
		16	500	€ 243,94
		20	400	€ 213,87

Classificazione Consip: Ambito Pubblico

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., per la Fornitura in noleggio di apparecchiature multifunzione di fascia media ed alta per scansione, copia e stampa e dei servizi connessi ed opzionali per le PA – ID 2897

	Costo copia eccedente 12 rate (mono)	1	20.640.000	€ 0,00300
	Costo copia eccedente 16 rate (mono)	1	34.400.000	€ 0,00300
	Costo copia eccedente 20 rate (mono)	1	34.400.000	€ 0,00300
	Costo copia eccedente 12 rate (colore)	1	22.560.000	€ 0,02000
	Costo copia eccedente 16 rate (colore)	1	37.600.000	€ 0,02000
	Costo copia eccedente 20 rate (colore)	1	37.600.000	€ 0,02000
B	Canone di noleggio trimestrale	12	600	€ 338,65
		16	700	€ 290,47
		20	600	€ 261,62
	Costo copia eccedente 12 rate (mono)	1	33.840.000	€ 0,00300
	Costo copia eccedente 16 rate (mono)	1	52.640.000	€ 0,00300
	Costo copia eccedente 20 rate (mono)	1	56.400.000	€ 0,00300
	Costo copia eccedente 12 rate (colore)	1	30.960.000	€ 0,02000
	Costo copia eccedente 16 rate (colore)	1	48.160.000	€ 0,02000
C	Canone di noleggio trimestrale	12	500	€ 376,72
		16	600	€ 341,33
		20	500	€ 309,90
	Costo copia eccedente 12 rate (mono)	1	18.000.000	€ 0,00300
	Costo copia eccedente 16 rate (mono)	1	28.800.000	€ 0,00300
	Costo copia eccedente 20 rate (mono)	1	30.000.000	€ 0,00300
	Costo copia eccedente 12 rate (colore)	1	24.000.000	€ 0,02000
	Costo copia eccedente 16 rate (colore)	1	38.400.000	€ 0,02000
D	Canone di noleggio trimestrale	12	300	€ 468,94
		16	500	€ 440,49
		20	400	€ 418,57
	Costo copia eccedente 12 rate (mono)	1	14.400.000	€ 0,00300
	Costo copia eccedente 16 rate (mono)	1	32.000.000	€ 0,00300
	Costo copia eccedente 20 rate (mono)	1	32.000.000	€ 0,00300
	Costo copia eccedente 12 rate (colore)	1	10.800.000	€ 0,02000
	Costo copia eccedente 16 rate (colore)	1	24.000.000	€ 0,02000
Tutte	Canone di noleggio trimestrale del dispositivo opzionale "Finitore"	12	200	€ 35,44
		16	200	€ 27,34
		20	200	€ 22,51
Tutte	Canone di noleggio trimestrale del dispositivo opzionale "Cassetto alta capacità aggiuntivo"	12	200	€ 30,03
		16	200	€ 23,39
		20	200	€ 18,84
Tutte	Canone di noleggio trimestrale del dispositivo opzionale "Servizio Sicurezza"	12	200	€ 12,16
		16	200	€ 9,12
		20	200	€ 7,60

Classificazione Consip: Ambito Pubblico

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., per la Fornitura in noleggio di apparecchiature multifunzione di fascia media ed alta per scansione, copia e stampa e dei servizi connessi ed opzionali per le PA – ID 2897

Tutte	Canone di noleggio trimestrale del Servizio "Customer Support" (per apparecchiatura)	12	200	€ 25,00
		16	200	€ 17,00
		20	200	€ 13,00
Tutte	Canone di noleggio trimestrale del Servizio "Gestione multiutenza" (per apparecchiatura)	12	200	€ 32,40
		16	200	€ 28,07
		20	200	€ 26,16
Tutte	Canone di noleggio trimestrale del Servizio "Mobile Printing" (per apparecchiatura)	12	200	€ 20,00
		16	200	€ 16,00
		20	200	€ 12,00
Tutte	Canone di noleggio trimestrale del dispositivo "OCR"	12	200	€ 12,16
		16	200	€ 9,12
		20	200	€ 7,60
Tutte	Canone di noleggio trimestrale del Servizio "Stampa gestita" (per apparecchiatura)	12	200	€ 22,00
		16	200	€ 18,00
		20	200	€ 14,00
Tutte	Servizio di "Integrazione sistemi di Trouble Ticketing dell'Amministrazione" (per amministrazione)	1	20	€ 3.500,00
Tutte	Installazione SU PC Amministrazione "Standard" (una tantum) (per utente)	1	3000	€ 25,00
Tutte	Installazione su PC Amministrazione servizi opzionali richiesti (per utente)	1	3000	€ 25,00
Totale Lotto 6				€ 47.712.449,60

Il suddetto importo comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato pari come di seguito:

- 1) Lotto 1: € 684.051,54
- 2) Lotto 2: € 1.772.092,56
- 3) Lotto 3: € 1.812.676,41
- 4) Lotto 4: € 606.745,23
- 5) Lotto 5: € 1.016.839,06
- 6) Lotto 6: € 1.240.940,68

I suddetti costi sono stati stimati sulla base dei seguenti elementi.

Classificazione Consip: Ambito Pubblico

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., per la Fornitura in noleggio di apparecchiature multifunzione di fascia media ed alta per scansione, copia e stampa e dei servizi connessi ed opzionali per le PA – ID 2897

- Installazione e affiancamento agli utenti (al momento dell'installazione): Installazione e affiancamento agli utenti (al momento dell'installazione) per ogni apparecchiatura consegnata, (stimate 2 ore per apparecchiatura).
- Call – Center: Il servizio di call-center è un servizio che ciascun aggiudicatario mette a disposizione per tutte le Amministrazioni che intendono aderire alla Convenzione, ma che non deve essere necessariamente dedicato (stimate 0,5 ore per apparecchiatura)
- Assistenza tecnica e manutenzione: Assistenza tecnica e manutenzione tenendo conto che nel corso della durata del contratto attuativo sono previsti interventi di ripristino delle apparecchiature (stimate 2 ore per apparecchiatura)
- Servizi opzionali a canone: Servizi opzionali a canone per ogni apparecchiatura prevista (stimata 0,5 ore a trimestre per ogni apparecchiatura, in base alla quantità di opzioni messe a bando).
- Servizio opzionale di "Integrazione sistemi di Trouble Ticketing dell'Amministrazione": è stato stimato per ogni Amministrazione richiedente per l'attività di riprogrammazione/aggiornamento dei software (stimate 40 ore per ciascuna delle attività messe a bando).
- Servizio opzionale di "Installazione su PC Amministrazione" ("Standard" e "Servizi Opzionali"): è stata stimata per ogni PC indicato dalla Amministrazione (1 ora per ogni attività messa a bando).

I costi della manodopera non sono ribassabili se non per dimostrate ragioni attinenti ad una più efficiente organizzazione aziendale o a condizioni fiscali o contributive di maggior favore che non comportano penalizzazioni per la manodopera.

Il contratto collettivo nazionale di lavoro applicato al personale dipendente impiegato nell'attività oggetto dell'appalto è il contratto per i dipendenti da aziende del terziario distribuzione e servizi (CCNL Commercio, codice alfanumerico: H011), selezionato in base all'attività di produzione, personalizzazione e postalizzazione dei prodotti oggetto dell'appalto, secondo le indicazioni riportate all'art 11 del Codice e nell'allegato I.01 del Codice stesso, ossia individuato in ragione della stretta connessione con l'attività oggetto dell'appalto nonché in base alle seguenti risultanze della consultazione di mercato..

Prima dell'emissione dell'Ordinativo di fornitura, l'Amministrazione contraente dovrà integrare il "Documento di valutazione dei rischi standard da interferenze" redatto da Consip (**Allegato n. 4**) riferendolo ai rischi specifici da interferenza presenti nei luoghi in cui verrà espletato l'appalto, con l'indicazione delle misure per eliminare i rischi da interferenza o, ove ciò non sia possibile, ridurli al minimo, nonché dei relativi costi.

L'importo complessivo è al netto di Iva, nonché dei costi per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze che saranno quantificati dalle singole PPAA in sede di contratto attuativo.

Si precisa che il quantitativo della Convenzione è frutto di una stima relativa al presumibile fabbisogno delle Amministrazioni che utilizzeranno la Convenzione nell'arco temporale di durata della stessa. Pertanto, la predetta stima non è in alcun modo impegnativa, né vincolante per le Amministrazioni e per la Consip S.p.a. nei confronti dell'aggiudicatario della Convenzione medesima.

3.1 VERIFICHE ISPETTIVE

La Consip S.p.A. potrà effettuare – anche avvalendosi di Organismi di Ispezione accreditati secondo le norme UNI CEI EN ISO/IEC 17020 apposite verifiche ispettive relativamente al rispetto dei livelli di servizio prestati dal Fornitore come meglio descritti nello Schema di Convenzione.

Classificazione Consip: Ambito Pubblico

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., per la Fornitura in noleggio di apparecchiature multifunzione di fascia media ed alta per scansione, copia e stampa e dei servizi connessi ed opzionali per le PA – ID 2897

I costi per l'esecuzione delle Verifiche Ispettive sono a carico del Fornitore.

I costi stimati per l'esecuzione delle Verifiche Ispettive sono pari:

- 1) Lotto 1 € 27.448,00
- 2) Lotto 2 € 37.600,00
- 3) Lotto 3 € 37.600,00
- 4) Lotto 4 € 17.672,00
- 5) Lotto 5 € 27.448,00
- 6) Lotto 6 € 30.080,00

In caso di raggiungimento dei suddetti costi massimi, la Consip si riserva di effettuare ulteriori verifiche ispettive assumendone in proprio le relative spese.

3.2 DURATA

La durata della Convenzione (escluse le eventuali opzioni) è di 18 mesi, decorrenti dalla data di attivazione. Per durata della Convenzione si intende il periodo entro il quale le Amministrazioni potranno emettere ordinativi di fornitura nei confronti dell'aggiudicatario per l'approvvigionamento dei beni/servizi oggetto della Convenzione stessa.

La durata degli ordinativi di fornitura sarà pari a 36 o 48 o 60 mesi secondo quanto specificato nell'ordinativo di fornitura.

In casi eccezionali, le **Amministrazioni contraenti** potranno in corso di esecuzione prorogare il contratto attuativo per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura di individuazione del nuovo contraente se si verificano le condizioni indicate all'art. 120 comma 11 del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni previsti nel contratto stesso.

3.3 REVISIONE DEI PREZZI

Nel corso di esecuzione della Convenzione è ammessa la revisione dei prezzi alle condizioni previste nello Schema di Convenzione.

La revisione dei prezzi si applica anche ai contratti di subappalto e ai subcontratti comunicati alla stazione appaltante.

3.4 MODIFICHE DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE

Nel caso in cui la quantità massima della Convenzione, eventualmente incrementata, non sia stato ancora esaurita, la durata della Convenzione potrà essere prorogata fino ad ulteriori 6 (sei) mesi; ciò avverrà su comunicazione scritta della Consip S.p.A. che verrà inviata al Fornitore a mezzo pec, con almeno 15 giorni di anticipo rispetto alla scadenza del termine.

Variazione fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto attuativo ai sensi dell'art. 120, comma 9, del Codice: qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto attuativo, le Amministrazioni Contraenti possono imporre al Fornitore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste. In tal caso il Fornitore non può fare valere il diritto alla risoluzione del contratto.

Modifiche del contratto ai sensi dell'articolo 120 comma 1 lettera a) del Codice:

La Convenzione può essere modificata, senza una nuova procedura di affidamento, nei seguenti casi:

1. laddove entro la scadenza del diciassettesimo mese di validità di ogni singolo lotto della Convenzione il valore rimanente dello stesso sia pari o inferiore al 30% di quello iniziale, quest'ultimo sarà incrementato del 30%;

Il **valore globale stimato** dell'appalto è pari ad € 228.778.713,00, al netto di Iva, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze che saranno quantificati dalle Amministrazioni Contraenti:

Tabella 1.1 – Valore Globale stimato Lotto 1

Importo complessivo	€ 10.115.740,00
Importo estensione ai sensi dell'articolo 120 comma 1 lettera a)	€ 3.034.722,00
Importo estensione ai sensi dell'articolo 120 comma 9	€ 2.023.148,00
Valore globale stimato	€ 15.173.610,00

Tabella 8.2 – Valore Globale stimato Lotto 2

Importo complessivo	€ 25.693.042,00
Importo estensione ai sensi dell'articolo 120 comma 1 lettera a)	€ 7.707.912,60
Importo estensione ai sensi dell'articolo 120 comma 9	€ 5.138.608,40
Valore globale stimato	€ 38.539.563,00

Tabella 8.3 – Valore Globale stimato Lotto 3

Importo complessivo	€ 40.540.036,40
Importo estensione ai sensi dell'articolo 120 comma 1 lettera a)	€ 12.162.010,92
Importo estensione ai sensi dell'articolo 120 comma 9	€ 8.108.007,28
Valore globale stimato	€ 60.810.054,60

Tabella 8.4 – Valore Globale stimato Lotto 4

Importo complessivo	€ 16.931.764,80
Importo estensione ai sensi dell'articolo 120 comma 1 lettera a)	€ 5.079.529,44
Importo estensione ai sensi dell'articolo 120 comma 9	€ 3.386.352,96
Valore globale stimato	€ 25.397.647,20

Tabella 8.5 – Valore Globale stimato Lotto 5

Importo complessivo	€ 17.526.109,20
Importo estensione ai sensi dell'articolo 120 comma 1 lettera a)	€ 5.257.832,76
Importo estensione ai sensi dell'articolo 120 comma 9	€ 3.505.221,84
Valore globale stimato	€ 26.289.163,80

Tabella 8.6 – Valore Globale stimato Lotto 6

Importo complessivo	€ 41.712.449,60
Importo estensione ai sensi dell'articolo 120 comma 1 lettera a)	€ 12.513.734,88
Importo estensione ai sensi dell'articolo 120 comma 9	€ 8.342.489,92
Valore globale stimato	€ 62.568.674,40

Classificazione Consip: Ambito Pubblico

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., per la Fornitura in noleggio di apparecchiature multifunzione di fascia media ed alta per scansione, copia e stampa e dei servizi connessi ed opzionali per le PA – ID 2897

4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura gli operatori economici di cui all'art. 65 del Codice.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2, lett. d) del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre.

I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2, lett. b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre.

Quando la consorziata designata è, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c), è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, le consorziate per le quali concorre.

È fatto divieto di partecipare a più di un consorzio stabile.

Il concorrente che partecipa al singolo lotto in una delle forme di seguito indicate:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per il singolo lotto, in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lett. b) c) e d) del Codice che ha designato una consorziata esecutrice la quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma,

è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro 10 giorni dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

In presenza di una delle fattispecie di cui sopra, Consip si riserva in ogni caso di informare l'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato.

Le quote di partecipazione al RTI, dichiarate in sede di offerta, dovranno essere rispettate con riferimento all'importo della Convenzione. Con riferimento al singolo contratto di fornitura, la ripartizione delle quote delle imprese raggruppate potrà esser rimodulata rispetto a quella dichiarata in offerta - anche escludendo una o più imprese facenti parte del RTI - purché tale rimodulazione avvenga rispettando la coerenza tra le capacità dichiarate da ciascuna impresa in sede di offerta e quelle necessarie ai fini dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto e ferma la responsabilità solidale tra i componenti il RTI stesso. La rimodulazione delle quote all'interno del contratto di fornitura potrà interessare anche la mandataria.

Fermo quanto sopra, le imprese raggruppate/consorziate/ raggruppande/consorziande che partecipano nella stessa forma nei diversi lotti, potranno assumere, in tali lotti, diversi ruoli (mandataria/mandante) e/o una diversa percentuale di ripartizione dell'oggetto contrattuale, fatto salvo il rispetto per ogni Lotto delle regole previste per la partecipazione dalla documentazione di gara.

5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente paragrafo.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (di seguito: FVOE), fatto salvo quanto previsto nel paragrafo 23.

Nella domanda di partecipazione, gli operatori economici acconsentono al trattamento dei dati tramite il FVOE, nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento UE/2016/679 (GDPR) e dal D.Lgs. 196/2003, come modificato dal D.Lgs. 101/2018.

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lett. b), c) e d) del Codice i requisiti di cui al presente paragrafo sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

Self-cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self-cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un RTI/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutrice/consorziate, avente i requisiti di cui i consorzi si avvalgono interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Altre cause di esclusione

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del D.Lgs. del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

Sono esclusi dalla procedura di gara **gli operatori economici che occupano oltre cinquanta dipendenti**, che non consegnano, al momento della presentazione dell'offerta, copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi dell'articolo 46, decreto legislativo n. 198 del 2006, unitamente all'attestazione di conformità a quello già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità ovvero, in mancanza di tale precedente trasmissione, unitamente all'attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

La consegna dovrà avvenire tramite inserimento nel FVOE, ove non sia già presente. Per ragioni di processo e di speditezza dell'azione amministrativa una copia del suddetto Rapporto dovrà altresì essere inserita, a Sistema, nella busta amministrativa.

In caso di RTI/ConSORZI ordinari o di Consorzi di cui. 65, comma 2, lett. b), c) e d) del Codice, la copia del rapporto e la relativa attestazione dovranno essere presentate da ciascuna impresa del RTI/ConSORZIO ordinario o da ciascuna consorziata esecutrice, tenuta alla redazione del rapporto ai sensi dell'art. 46 del D.lgs. n. 198/2006.

Gli operatori economici non stabiliti in Italia dovranno presentare documentazione idonea ed equivalente volta ad attestare l'assolvimento degli obblighi in materia di pari opportunità, generazionali e di genere e di inclusione delle persone diversamente abili, secondo la legislazione vigente nello Stato di appartenenza ovvero una dichiarazione giurata in cui si attesta che i documenti comprovanti il possesso dei requisiti di cui sopra non sono rilasciati o non menzionano tutti i casi previsti.

La stazione appaltante, ai sensi di quanto previsto dall'art. 47, comma 9, del D.L. n. 77/2021 convertito con modificazioni dalla L. n. 108/2021 e dall'art. 1, comma 9 dell'Allegato II.3:

- pubblicherà tale rapporto sul sito www.consip.it, nella sezione "Società Trasparente" (sotto sezione "Bandi di gara e contratti"). A tal fine l'operatore economico potrà, laddove lo ritenga necessario, presentare anche copia del rapporto oscurata nelle parti ritenute sensibili (dati personali, riservati, strategici). Resta ferma, la facoltà della stazione appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrarne la tangibile sussistenza.
- procederà anche con gli ulteriori adempimenti per i quali è necessario presentare una copia in chiaro del Rapporto.

In caso di RTI/ConSORZI ordinari o di Consorzi di cui. 65, comma 2, lett. b), c) e d) del Codice, la copia del rapporto e la relativa attestazione dovranno essere inserite da ciascuna impresa del RTI/ConSORZIO ordinario o da ciascuna consorziata esecutrice, tenuta alla redazione del rapporto ai sensi dell'art. 46 del D.lgs. n. 198/2006.

Gli operatori economici non stabiliti in Italia dovranno presentare documentazione idonea ed equivalente volta ad attestare l'assolvimento degli obblighi in materia di pari opportunità, generazionali e di genere e di inclusione delle persone diversamente abili, in relazione alle procedure afferenti agli investimenti pubblici finanziati, in tutto o in parte, con le risorse previste dal Regolamento (UE) 2021/240 del Parlamento europeo e del Consiglio del 10 febbraio 2021 e dal Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021, secondo la legislazione vigente nello Stato di appartenenza ovvero una dichiarazione giurata in cui si attesta che i documenti comprovanti il possesso dei requisiti di cui sopra non sono rilasciati o non menzionano tutti i casi previsti.

Sono esclusi dalla procedura di gara **gli operatori economici che occupano un numero di dipendenti pari o superiore a quindici e non superiore a cinquanta**, che nei dodici mesi precedenti al termine di presentazione dell'offerta hanno omesso di produrre alla stazione appaltante di un precedente contratto d'appalto, la relazione di cui all'articolo 47, comma 3 del decreto legge n. 77 del 2021 o di cui all'articolo 1, comma 2, dell'Allegato II.3 del Codice.

6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono possedere, **a pena di esclusione**, i requisiti previsti nei paragrafi seguenti.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE), fatto salvo quanto previsto nel paragrafo 23.

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima

6.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

Costituiscono requisiti di idoneità:

- a) **iscrizione** nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane o presso i competenti Ordini professionali per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara. Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice.

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale la dichiarazione, resa ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445, di iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato II.11, nonché i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

6.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

Il requisito di capacità economica e finanziaria è: **Fatturato globale** maturato nei migliori tre anni degli ultimi cinque anni solari precedenti a quello in cui è stata pubblicata la gara almeno pari a:

- 1) Lotto 1: € 2.023.148,00
- 2) Lotto 2: € 5.138.608,40
- 3) Lotto 3: € 8.108.007,28
- 4) Lotto 4: € 3.386.352,96
- 5) Lotto 5: € 3.505.221,84
- 6) Lotto 6: € 8.342.489,92

I suddetti importi sono da intendersi IVA esclusa

La comprova del requisito è fornita, mediante uno dei seguenti documenti:

- per le società di capitali mediante i bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza per la presentazione delle offerte, corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone, mediante copia del Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del D.P.R. n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore legale o la società di revisione), attestante la misura (importo) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione; la dichiarazione dovrà essere sottoscritta con firma digitale del dichiarante oppure prodotta sotto forma di copia informatica di documento cartaceo secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del D.lgs. 7 marzo 2005 n. 82; qualora non prodotta in originale, l'attestazione dovrà essere accompagnata da dichiarazione di conformità all'originale ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 del concorrente.

Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, il requisito di fatturato è rapportato al periodo di attività effettivamente svolto.

6.3 REQUISITI IN CASO DI PARTECIPAZIONE A PIÙ LOTTI

Con riferimento alle condizioni minime di partecipazione di cui al paragrafo 6.2 del Disciplinare di Gara, il concorrente che intenda partecipare a più lotti dovrà possedere i requisiti economici richiesti per la partecipazione al lotto di valore superiore tra quelli per cui presenta offerta, ciò tenendo conto della forma con la quale il soggetto partecipa (impresa singola, impresa mandataria, impresa mandante, ecc.).

Nel caso in cui il concorrente che abbia richiesto di concorrere a più lotti non risulti in possesso dei suddetti requisiti, verrà ammesso a partecipare unicamente al/i lotto/i per i quali possiede i requisiti.

In caso di partecipazione a più Lotti:

- = il concorrente singolo dovrà produrre un solo DGUE ed una sola "domanda di partecipazione";
- in caso di RTI e Consorzi ordinari, che non mutino la loro composizione, ogni membro del RTI e del Consorzio dovrà produrre un solo DGUE ed una sola domanda di partecipazione, in tal caso:
 - a) nel DGUE sarà specificato il ruolo assunto dalla singola impresa, ove esso sia identico per i diversi Lotti cui si partecipa; in caso contrario dovrà essere indicato il ruolo assunto per un singolo Lotto;
 - b) nella domanda di partecipazione, dovrà essere indicata la ripartizione delle attività tra le varie imprese riunite o consorziate per i singoli Lotti; dovrà altresì essere specificato il ruolo assunto per i diversi Lotti, ove lo stesso muti e fermo restando che la compagine resti la stessa.

In caso di imprese che partecipino ad alcuni lotti come imprese singole e ad altri in RTI e Consorzi ordinari e comunque nel caso di RTI e Consorzi ordinari che mutino la loro composizione, l'operatore che presenta offerta per singolo Lotto dovrà inviare un DGUE per ciascun lotto a cui intende partecipare in composizione diversa.

6.4 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'art. 65 comma 2, lett. e), f), g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Classificazione Consip: Ambito Pubblico

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., per la Fornitura in noleggio di apparecchiature multifunzione di fascia media ed alta per scansione, copia e stampa e dei servizi connessi ed opzionali per le PA – ID 2897

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per gli RTI.

Requisiti di idoneità professionale

- a) Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane o presso i competenti Ordini professionali di cui al paragrafo 6.1, lett.a, deve essere posseduto:
 - da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
 - da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Requisiti di capacità economico finanziaria

- a) Il requisito relativo al fatturato globale di cui al par. 6.2, lett. a) deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso.

6.5 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI

Requisiti di idoneità professionale

- a) Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui al paragrafo 6.1 lett. a) deve essere posseduto dal consorzio e dalle consorziate indicate come esecutrici;

Requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico-professionale

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lett. b) e c) del Codice, utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi d'opera, le attrezzature e l'organico medio nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono.

Per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di capacità tecnica e finanziaria sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole consorziate.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

7. AVVALIMENTO

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al paragrafo 6 e/o per migliorare la propria offerta. Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'impresa ausiliaria mette a disposizione del concorrente, e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nel caso di avvalimento finalizzato a migliorare l'offerta, l'impresa ausiliata e l'impresa ausiliaria non possono partecipare allo stesso lotto, pena l'esclusione di entrambi i soggetti, salvo che l'impresa ausiliaria non dimostri, facendo ricorso ad idoneo supporto documentale, che non sussistono collegamenti con l'impresa ausiliata tali da ricondurre entrambe le imprese ad uno stesso centro decisionale. La Consip S.p.A. può comunque chiedere ad entrambe le imprese chiarimenti o integrazioni documentali, assegnando a tal fine un congruo termine non prorogabile.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.

L'impresa ausiliaria deve:

- a) possedere i requisiti di capacità generale di cui al paragrafo 5 e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) possedere e dichiarare nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti: i) i requisiti di cui al par. 6.2 e 6.3 oggetto di avvalimento, ove l'avvalimento sia riferito ai requisiti di partecipazione; ii) ove l'avvalimento abbia ad oggetto il requisito di capacità tecnica, anche il requisito di idoneità professionale di cui al par. 6.1; iii) il solo requisito di idoneità professionale di cui al par. 6.1, nel caso di avvalimento finalizzato a migliorare l'offerta;
- c) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione e/o premiali oggetto di avvalimento).

Il concorrente produce, a Sistema:

- la dichiarazione resa e sottoscritta dall'ausiliaria, redatta secondo il modello di cui all' **Allegato n. 2 - "Dichiarazione di avvalimento"**, da allegare alla domanda di partecipazione, contenente, tra le altre, anche la dichiarazione di presa visione e accettazione delle clausole del presente Patto di integrità;
- il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente tra le parti, allegato:
 - **alla domanda di partecipazione** nel caso di avvalimento finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione;
 - **all'offerta tecnica** nel caso di avvalimento finalizzato a migliorare l'offerta.

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento: avente ad oggetto un requisito di partecipazione e all'offerta tecnica il contratto di avvalimento premiale.

Nel caso in cui il concorrente ricorra all'istituto dell'avvalimento sia per acquisire un requisito di partecipazione sia per migliorare l'offerta, può produrre

- due separati contratti di avvalimento da produrre, rispettivamente, nella busta amministrativa e nella busta tecnica.
- un contratto di avvalimento misto (ovvero, avente ad oggetto sia un requisito di partecipazione che un requisito premiale), questo sarà allegato all'offerta tecnica.

Il contratto di avvalimento, anche premiale e misto, deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti.

Qualora per l'ausiliaria sussistano motivi di esclusione o laddove essa non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliaria **entro 10 giorni** decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliaria si sia resa responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'ANAC il comportamento tenuto dall'ausiliaria per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15 del Codice. L'operatore economico può indicare un'altra ausiliaria nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso

in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

8. SUBAPPALTO

Il concorrente indica le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto.

Nella domanda di partecipazione il concorrente si impegna a subappaltare alle piccole e medie imprese una quota non inferiore al 20 per cento delle prestazioni che intende subappaltare, oppure una quota inferiore, dandone nel caso adeguata motivazione con riferimento all'oggetto, alle caratteristiche delle prestazioni o al mercato di riferimento.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

Al ricorrere delle condizioni di cui all'art. 119 del Codice, la Consip provvede al rilascio dell'autorizzazione al subappalto. Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 119, comma 3, del Codice.

9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE

B) Clausole sociali per le pari opportunità di genere e generazionali di cui all'art. 47 del D.L. n. 77/2021 e per l'occupazione di persone svantaggiate.

1. Clausola per la parità di genere e generazionale. Il concorrente si impegna, a pena di esclusione, in caso di aggiudicazione della Convenzione, ad assicurare:

- una quota pari almeno al 30 per cento delle assunzioni *necessarie* di occupazione giovanile;
- una quota pari almeno al 30 per cento delle assunzioni necessarie di occupazione femminile;

Gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti e non superiore a cinquanta, non tenuti alla redazione del rapporto sulla situazione del personale, ai sensi dell'articolo 46 del D.lgs. 11 aprile 2006, n. 198, sono tenuti, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, a consegnare una relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile in ognuna delle professioni ed in relazione allo stato di assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della Cassa integrazione guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta. L'operatore economico è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

Gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti sono tenuti, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, a consegnare alla stazione appaltante una relazione che chiarisca l'avvenuto assolvimento degli obblighi previsti a carico delle imprese dalla legge 12 marzo 1999, n. 68, e illustri eventuali sanzioni e provvedimenti imposti a carico delle imprese nel triennio precedente la data di scadenza della presentazione delle offerte. L'operatore economico è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali.

La Stazione Appaltante ai sensi di quanto previsto dall'art. 47, comma 9, del D.L. n. 77/2021:

- pubblicherà tali relazioni sul sito www.consip.it, nella sezione "Società Trasparente" (sotto sezione "Bandi di gara e contratti"). A tal fine l'operatore economico potrà, laddove lo ritenga necessario, presentare anche copia del rapporto oscurata nelle parti ritenute sensibili (dati personali, riservati, strategici). Resta ferma, la facoltà della stazione appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrarne la tangibile sussistenza;
- procederà anche con gli ulteriori adempimenti di cui al citato art. 47, comma 9, del D.L. n. 77/2021> per i quali è necessario presentare una copia in chiaro delle Relazioni.

2. Clausola per l'occupazione di persone svantaggiate. Il concorrente si impegna, a pena di esclusione, in caso di aggiudicazione dell'appalto, ad assumere entro il termine dell'ultimo contratto di fornitura una quota, pari ad almeno il 10% delle assunzioni necessarie per l'esecuzione della Convenzione o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali, dedicata all'occupazione di persone svantaggiate come definite dall'art. 4 della legge 381/1991 e dal decreto Ministero del Lavoro del 17 ottobre 2017.

10. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta per ciascun lotto è corredata, a pena di esclusione, da **una garanzia provvisoria**, pari al 2% del valore complessivo di ciascun lotto e precisamente di importo pari:

- | | |
|-------------|-----------------|
| 1. Lotto 1: | € 303.472,20; |
| 2. Lotto 2; | € 770.791,26; |
| 3. Lotto 3: | € 1.216.201,09; |
| 4. Lotto 4: | € 507.952,94; |
| 5. Lotto 5: | € 525.783,28; |
| 6. Lotto 6: | € 1.251.373,49; |

e costituita in data certa anteriore al termine di presentazione delle offerte, resa a favore della presente stazione appaltante e sottoscritta da un soggetto legittimato a rilasciare la garanzia e ad impegnare il concorrente

Si applicano le riduzioni di cui all'art. 106, comma 8 del Codice.

In caso di partecipazione a più lotti l'operatore economico può alternativamente:

- prestare tante distinte ed autonome garanzie provvisorie quanti sono i lotti cui partecipare;
- prestare un'unica garanzia di importo pari alla somma degli importi stabiliti per i lotti cui intende partecipare. Nella garanzia sono indicati espressamente i singoli lotti per i quali la stessa viene prestata, nonché gli importi di dettaglio delle singole cauzioni riferite a ciascun lotto.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente sotto forma di cauzione o fideiussione.

La cauzione è costituita mediante accredito, con bonifico, presso il conto corrente bancario Banco BPM avente codice **IBAN: IT 30 M 05034 03265 000000050214** Bic BAPPIT21251 intestato alla Consip S.p.A. con specifica indicazione nella causale del versamento: "garanzia provvisoria nella gara di cui all'ID 2897, CIG_____, <eventuale: per il Lotto _____>. In tal caso, il concorrente deve inserire a Sistema il documento che attesta l'avvenuto versamento, con indicazione del nominativo dell'operatore economico che ha operato il versamento stesso.

La fideiussione può essere rilasciata:

Classificazione Consip: Ambito Pubblico

- da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;
- da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'art. 106 n. 385/1993, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del d.lgs. n. 58/1998 e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie seguendo le indicazioni fornite nella Comunicazione congiunta della Banca D'Italia, dell'Istituto per la vigilanza sulle assicurazioni e dell'Autorità Nazionale Anticorruzione pubblicata il 18 luglio 2025 e consultabile al seguente link: <https://www.anticorruzione.it/-/news.garanzie.finanziarie.18.07.2025>.

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata digitalmente da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.

L'operatore economico può, alternativamente:

- presentare una garanzia fideiussoria gestita in tutte le fasi mediante ricorso ad una piattaforma, operante con tecnologie basate su registri distribuiti o su registri elettronici, conforme alle caratteristiche stabilite dall'AgID;
- presentare una garanzia fideiussoria verificabile telematicamente presso l'emittente indicando nella domanda le modalità di verifica messe a disposizione dall'emittente medesimo.

La fideiussione deve:

- a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (Consip S.p.a.);
- b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 65, comma 2 lett. b), c) e d), del Codice, al solo consorzio;
- c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193;
- d) avere validità per 270 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- e) prevedere espressamente:

1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 c.c.;
2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957, comma 2, c.c.;
3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;

La Consip si riserva di informare gli enti di vigilanza in caso di mancato pagamento nei termini sopra previsti.

- f) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 106, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per il tempo necessario alla conclusione delle operazioni di gara, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente dovrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o, in alternativa, di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia **espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta**.

Ai sensi dell'art. 106, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata aggiudicazione dopo la proposta di aggiudicazione e la mancata sottoscrizione della Convenzione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o conseguenti all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84

e 91 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159.

Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto.

L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

Ai sensi dell'art. 106, comma 8, del Codice l'importo della garanzia è ridotto nei termini di seguito indicati.

- a. Riduzione del 30% in caso di possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione trova applicazione:
- per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice solo se tutti soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della certificazione;
 - per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice, se il consorzio o almeno una delle imprese consorziate sia in possesso della certificazione;
- b. Riduzione del 50% in caso di partecipazione di micro, piccole e medie imprese e di raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese. Tale riduzione non è cumulabile con quella indicata alla lett. a).
- c. Riduzione del 10% cumulabile con quelle di cui alle precedenti lettere a) e b) in caso di presentazione di garanzie fideiussorie:
- gestite mediante ricorso a piattaforme telematiche operanti con tecnologie basate su registri distribuiti;
 - verificabili telematicamente sul sito internet dell'emittente.

- d. Riduzione del 20 % *in caso di possesso della seguente certificazioni/marchi: “UNI EN ISO 14001 Sistemi di gestione ambientale”. Tale riduzione è cumulabile con quelle indicate alle lett. a), b) e c).*

In caso di partecipazione in forma associata la riduzione si ottiene:

- per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice se uno dei soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o una delle imprese retiste che partecipano alla gara sia in possesso della certificazione;
- per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice se il Consorzio o almeno una delle consorziate sia in possesso della certificazione.

In caso di cumulo delle riduzioni, la riduzione successiva è calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente. Pertanto, l'importo della garanzia sarà pari a:

$$\text{Importo base} \times (1 - \% \text{ riduzione a o b}) \times (1 - \% \text{ riduzione c}) \times (1 - \% \text{ riduzioni d})$$

A titolo di ausilio per il calcolo delle riduzioni, è stato predisposto l'**Allegato n. 3 “Foglio di calcolo Garanzia Provvisoria e Definitiva”**.

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso delle certificazioni e inserisce nel FVOE copia delle certificazioni possedute, qualora non già presenti.

Per ragioni di processo e speditezza dell'azione amministrativa, una copia delle certificazioni dovrà, altresì, essere prodotta a Sistema nella busta amministrativa.

11. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione. L'importo del contributo è determinato ai sensi della delibera ANAC n. 598 del 30 dicembre 2024. Come stabilito nell'Avviso ANAC del 17 maggio 2024, il pagamento del contributo dovrà essere effettuato esclusivamente tramite avviso di pagamento pagoPA, generato a cura dell'operatore economico sul sistema di Gestione dei Contributi Gara.

Il contributo è dovuto per ciascun lotto per il quale si presenta offerta.

Le indicazioni operative sulle modalità di pagamento del contributo sono disponibili sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione <https://www.anticorruzione.it/-/portale-dei-pagamenti-di-anac>.

L'importo del contributo è calcolato sul valore stimato d'appalto comprensivo delle eventuali opzioni contrattuali previste nella documentazione di gara.

Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta.

Il pagamento è verificato prima della valutazione dell'offerta, anche in caso di inversione procedimentale. Qualora il pagamento non risulti dal sistema, la stazione appaltante può richiedere, mediante soccorso istruttorio, la regolarizzazione del pagamento. In caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato, l'offerta è dichiarata inammissibile.

Ai fini della verifica e reperibilità dell'attestazione dell'avvenuto pagamento del contributo, il concorrente deve caricare a Sistema copia della ricevuta di pagamento del contributo stesso.

Qualora il pagamento non risulti caricato a Sistema, la Consip richiederà, mediante soccorso istruttorio, la presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento. L'operatore economico che non adempia nel termine stabilito nella suddetta richiesta è escluso dalla procedura di gara per inammissibilità dell'offerta.]

Qualora il pagamento non risulti caricato a Sistema, la Consip richiederà, mediante soccorso istruttorio, la presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento. L'operatore economico che non adempia nel termine stabilito nella suddetta richiesta è escluso dalla procedura di gara per inammissibilità dell'offerta.

12. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la documentazione relative alla presente procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso il Sistema, ove non diversamente previsto. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare.

L'offerta e la documentazione devono essere sottoscritte con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli artt. 19, 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del D.lgs. n. 82/05.

L'offerta deve pervenire **entro e non oltre le ore 16:00:00** del giorno **indicato nel Bando di gara** a pena di irricevibilità. **Il Sistema non accetta:**

- offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta;
- offerte carenti di uno o più documenti la cui presenza è necessaria ed obbligatoria per il Sistema.

Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dal Sistema.

Il Sistema invierà, altresì, al concorrente, una ricevuta, in formato .pdf, come allegato ad una comunicazione automatica attestante la data e l'orario di invio dell'offerta e contenente il codice identificativo dell'offerta e i riferimenti del suo contenuto.

Le operazioni di inserimento a Sistema di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del

concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto. Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento del Sistema si applica quanto previsto al paragrafo 1.1.

Ogni operatore economico, per la presentazione dell'offerta, ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 14 MB per singolo file, oltre la quale non è garantita la tempestiva ricezione. Nel caso fosse necessario l'invio di file di dimensioni maggiori si suggerisce il frazionamento degli stessi in più file. Per quanto concerne, invece, l'area comunicazioni del Sistema, ciascun operatore ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 14 MB per comunicazione. Nel caso fosse necessario inviare comunicazioni con allegati file di dimensioni superiori si suggerisce l'invio di più comunicazioni.

12.1 REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Ferme restando le indicazioni tecniche riportate al precedente par. 1 e nelle Regole, di seguito sono indicate le modalità di caricamento dell'offerta nel Sistema.

L' "**OFFERTA**" è composta da:

- A. **Documentazione amministrativa;**
- B. **Offerta tecnica** una per ogni Lotto per il quale si intende partecipare;
- C. **Offerta economica** una per ogni Lotto per il quale si intende partecipare;

L'operatore economico ha facoltà di inserire a Sistema offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. Il Sistema invierà all'operatore economico una comunicazione nell'area riservata del Sistema contenente un report con data certa riepilogativo dell'offerta. La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si rammenta, altresì, che Consip si riserva di procedere alla segnalazione all'Anac di cui all'art. 36, comma 6 del Codice.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Il Sistema consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

L'Operatore economico dovrà produrre la documentazione di cui sopra a Sistema nelle varie sezioni come meglio indicate nei paragrafi che seguono.

Si raccomanda di inserire i documenti richiesti nella sezione pertinente ed in particolare, **di non indicare o comunque fornire i dati dell'offerta economica in sezione diversa da quella relativa alla stessa, pena l'esclusione dalla procedura.**

Sul sito www.acquistinretepa.it, nell'apposita sezione relativa alla presente procedura, la presentazione dell'**OFFERTA** dovrà avvenire attraverso l'esecuzione di una procedura che consente di predisporre ed inviare i documenti di cui l'**OFFERTA** si compone.

La preparazione dell'**OFFERTA** e il relativo invio avvengono esclusivamente attraverso la procedura guidata prevista dal Sistema che può essere eseguita in fasi successive, attraverso il salvataggio dei dati e delle attività effettuate, fermo restando che l'invio dell'**OFFERTA** deve necessariamente avvenire entro la scadenza del termine perentorio di presentazione sopra stabilito. I passi devono essere completati nella sequenza stabilita dal Sistema.

Si raccomanda di verificare la rispondenza tra i dati imputati a Sistema e quelli riportati nella documentazione prodotta in OFFERTA.

Classificazione Consip: Ambito Pubblico

È sempre possibile modificare le informazioni inserite: in tale caso si consiglia di prestare la massima attenzione, in quanto le modifiche effettuate potrebbero invalidare fasi della procedura già completate. È in ogni caso onere e responsabilità del concorrente aggiornare costantemente l'OFFERTA.

L'invio dell'OFFERTA, in ogni caso, avviene solo con la selezione dell'apposita funzione di "invio" della medesima.

All'invio dell'offerta il concorrente riceverà una comunicazione nell'area riservata del Sistema contenente un report in allegato che riepilogherà i dati di offerta e certificherà la data e l'ora di avvenuto invio dell'offerta medesima.

La presentazione dell'OFFERTA mediante il Sistema è a totale ed esclusivo rischio del procedente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'OFFERTA medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Consip S.p.A. ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'OFFERTA non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza.

In ogni caso, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, il concorrente esonera Consip S.p.A., anche in qualità di Gestore del Sistema, da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di qualsiasi natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del Sistema. Consip S.p.A. si riserva, comunque, di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del Sistema.

Il concorrente è consapevole, ed accetta con la presentazione dell'OFFERTA, che il Sistema può rinominare in sola visualizzazione i *file* che il medesimo concorrente presenta attraverso il Sistema; detta modifica non riguarda il contenuto del documento, né il nome originario che restano, in ogni caso, inalterati.

Oltre a quanto previsto nel presente documento, restano salve le indicazioni operative ed esplicative presenti a Sistema, nelle pagine internet relative alla procedura di presentazione dell'offerta.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (es. RTI/Consorzi, sia costituiti che costituendi) indica in sede di presentazione dell'OFFERTA, la forma di partecipazione e gli operatori economici riuniti o consorziati. Il Sistema genera automaticamente un PIN dedicato esclusivamente agli operatori associati, che servirà per consentire ai soggetti indicati di prendere parte (nei limiti della forma di partecipazione indicata) alla compilazione dell'OFFERTA.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in **lingua italiana**. Si precisa che in caso di produzione di documentazione redatta in lingua diversa dall'italiano quest'ultima dovrà essere corredata da traduzione giurata.

L'offerta vincola il concorrente per **270 giorni** dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine ultimo fissato da quest'ultima è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Il concorrente può effettuare, tramite il Sistema, la richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto nell'Offerta tecnica o nell'Offerta economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione. Al fine di garantire la segretezza dell'Offerta, il concorrente dovrà, in primo luogo, manifestare l'intenzione di avvalersi di tale facoltà prima del termine fissato per la seduta di apertura dell'offerta che intende rettificare, mediante invio di apposita comunicazione, conforme all'Allegato n. 13 - "Manifestazione di interesse

Classificazione Consip: Ambito Pubblico

– rettifica ex art. 101 co. 4", nell'Area comunicazioni di cui al precedente paragrafo 2.3, contenente esclusivamente la manifestazione di interesse a rettificare l'Offerta tecnica e/o l'Offerta economica. **La suddetta manifestazione dovrà essere inviata solo a seguito di ricevimento dell'invito tramite l'Area comunicazioni del Sistema.**

Successivamente, i concorrenti, che abbiano inviato nei modi e nei termini sopra descritti, la manifestazione di interesse a rettificare l'Offerta potranno procedere all'invio della relativa rettifica. Quest'ultima dovrà essere inviata durante la seduta di apertura della relativa Offerta la cui data di svolgimento, per l'Offerta tecnica, è indicata nel presente Disciplinare e, per l'Offerta economica, è indicata nella comunicazione di fissazione della seduta. La predetta rettifica dovrà pervenire entro il termine che verrà indicato nell'apposita comunicazione del Presidente della Commissione. La rettifica dovrà essere conforme all'Allegato n. 14 "Rettifica dell'offerta", sottoscritta digitalmente con le modalità indicate al paragrafo 14.1 e marcata temporalmente con data e ora antecedente a quella prevista per l'inizio delle suddette sedute, pena la mancata accettazione della rettifica. La rettifica dovrà contenere tutti gli elementi necessari affinché la Commissione possa individuare l'errore materiale e, quindi, procedere alla "correzione" dell'Offerta nella parte interessata.

Resta fermo che la suddetta rettifica è operata nel rispetto della segretezza dell'offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale.

Se la rettifica è ritenuta sostanziale, la stessa non sarà accolta e l'offerta sarà dichiarata inammissibile ove questa risulti condizionata alla rettifica stessa.

13. SOCCORSO ISTRUTTORIO E CHIARIMENTI

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente.

A titolo esemplificativo, si chiarisce che sono sanabili:

- il mancato o parziale pagamento del contributo ANAC anche laddove non effettuato entro la scadenza del termine di presentazione delle offerte;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda di partecipazione e del DGUE;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta, da provarsi mediante un documento informatico firmato digitalmente con apposita marcatura temporale, o altra modalità equivalente ai sensi della vigente normativa;
- il non corretto ammontare della garanzia provvisoria;
- l'erronea indicazione del beneficiario della garanzia provvisoria che non comporti la costituzione di una nuova polizza;
- la mancata produzione delle dichiarazioni dell'impresa ausiliaria;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta, a condizione che la mancanza della sottoscrizione non precluda la riconoscibilità della provenienza dell'offerta e non comporti un'incertezza assoluta sulla stessa;

Classificazione Consip: Ambito Pubblico

- la mancata, incompleta o irregolare traduzione in italiano della documentazione di gara, quando richiesta ai sensi del par. 12.1 .

Non sono sanabili:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione;
- le false dichiarazioni circa il possesso dei prescritti requisiti di partecipazione;
- la mancata indicazione nel contratto di avvalimento delle risorse messe a disposizione dell'ausiliario, in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento;
- la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante;

—;

Inoltre, si rappresenta che:

- sono sanabili l'omessa dichiarazione sull'assolvimento degli obblighi di cui alla legge 68/1999 e, per i concorrenti che occupano oltre cinquanta dipendenti, l'omessa presentazione di copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile, redatto ai sensi dell'articolo 46 d.lgs. n. 198 del 2006, e la trasmissione dello stesso alle rappresentanze sindacali e ai consiglieri regionali di parità, purché il rapporto sia stato redatto e trasmesso in data anteriore al termine per la presentazione delle offerte;
- non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omesso impegno ad assicurare, in caso di aggiudicazione della Convenzione, l'assunzione di una quota di occupazione giovanile e femminile e di una quota di occupazione di persone svantaggiate di cui al paragrafo 9 del presente Disciplinare.

Ai fini del soccorso istruttorio la stazione appaltante assegna al concorrente un termine - non inferiore a cinque e non superiore a dieci giorni - affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione del Sistema dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

Si precisa che, nel caso in cui il soccorso istruttorio abbia ad oggetto la documentazione relativa al solo avvalimento premiale, il mancato adempimento alle richieste della stazione appaltante nel termine stabilito, comporta la non attribuzione del punteggio tecnico relativo al/i requisito/i oggetto di avvalimento.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine assegnato dalla stazione appaltante che non può essere inferiore a cinque giorni e superiore a dieci giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

14. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'operatore economico inserisce a Sistema, nella busta amministrativa, la documentazione indicata nella tabella che segue:

Documentazione della busta amministrativa	
Documento	Busta

Classificazione Consip: Ambito Pubblico

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., per la Fornitura in noleggio di apparecchiature multifunzione di fascia media ed alta per scansione, copia e stampa e dei servizi connessi ed opzionali per le PA – ID 2897

Allegato 'Domanda di partecipazione	Amministrativa
Response xml del DGUE	Amministrativa
Eventuale Procure	Amministrativa
Eventuale Documentazione relativa al concordato preventivo	Amministrativa
Eventuale Allegato 'Dichiarazione di avvalimento' e contratto di avvalimento relativo ai requisiti di partecipazione	Amministrativa
Eventuale Response xml DGUE dell'ausiliaria	Amministrativa
Garanzia provvisoria	Amministrativa
Eventuale documentazione per i soggetti associati	Amministrativa
Eventuale Documentazione attestante il pagamento del bollo	Amministrativa
Eventuale. Certificazioni e documenti per la riduzione della garanzia provvisoria	Amministrativa
Rapporto sulla situazione del personale e relativa attestazione di conformità di cui al par. 5	Amministrativa
Eventuali misure di self cleaning	Amministrativa
Allegato n. 12, Parte A – Facsimile Dichiarazione Dati titolare effettivo e Parte B – Facsimile Dichiarazione assenza conflitto di interessi del titolare effettivo, in alternativa, l'Allegato n. 13 - "Dichiarazione per conto di terzi: dati titolari effettivi e conflitto di interesse"	Amministrativa

14.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA

La domanda di partecipazione e le ulteriori dichiarazioni sono redatte secondo il modello di cui all'Allegato n. 1 – "Domanda di partecipazione e altre dichiarazioni".

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005 e devono essere presentate:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila e dalle mandanti/consorziate in relazione alle parti pertinenti;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:

- a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
 - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
2. nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b) e c) dal consorzio medesimo, nonché dalle consorziate esecutrici
 3. nel caso di consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, dal consorzio medesimo, nonché dalle consorziate esecutrici e da quelle non esecutrici che prestano i requisiti in relazione alle parti pertinenti.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore.

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal D.P.R. n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato tramite F24, bollo virtuale previa autorizzazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della domanda di partecipazione e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

In caso di partecipazione in forma associata, resta inteso che il bollo è dovuto:

- in caso di RTI e consorzi ordinari costituiti/constituendi solo dalla mandataria capogruppo o da una mandante;
- nel caso di consorzi di cui all'art. 65, comma 2 lett. b), c) e d) del Codice, dal consorzio medesimo;
- nel caso di Aggregazioni di rete dall'organo comune/mandataria o da una delle imprese indicate come esecutrici.

14.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

Il concorrente dovrà produrre la "Response.xml" del DGUE, nelle seguenti modalità:

- 1) accede al link eDGUE disponibile su www.acquistinretepa.it;
- 2) seleziona la compilazione come operatore economico;

Classificazione Consip: Ambito Pubblico

- 3) esegue l'upload del file "*Request xml*" di cui al punto 3) del par. 2.1;
- 4) inserisce i dati richiesti;
- 5) genera il file "*Response xml*".

La "Response xml" del DGUE deve essere sottoscritta con una firma digitale che consenta di conservarne il formato XML, ad es. con la firma CAdES (con estensione .p7m), dal legale rappresentante dell'impresa o da altro soggetto individuato al precedente paragrafo 14.1 e presentato:

- dal singolo operatore economico e compilato in tutte le Sezioni pertinenti;
- da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE e compilato in tutte le Sezioni pertinenti;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate se non partecipa l'intera rete e compilato in tutte le Sezioni pertinenti;
- dai consorzi fra cooperative, dai consorzi tra imprese artigiane e dai consorzi stabili e compilato in tutte le Sezioni pertinenti;
- dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre e compilato, nelle parti pertinenti relative a: Parte II, Sezioni A, B; Parte III, Sezioni A, B, C e D; Parte IV, Sezioni A, B e C; Parte VI;
- dai consorziati che prestano il requisito nelle parti pertinenti relative a: Parte II, Sezioni A, B; Parte III, Sezioni A, B, C e D; Parte VI;
- dall'impresa ausiliaria e compilato nelle parti pertinenti relative:

- **nel caso di avvalimento per soddisfare i requisiti partecipazione:** Parte II, Sezioni A, B; Parte III, Sezioni A, B, C e D; Parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento; Parte VI;

- **nel caso di avvalimento per migliorare l'offerta:** Parte II, Sezioni A, B; Parte III, Sezioni A, B, C e D; Parte VI.

Il DGUE dovrà essere compilato nelle parti pertinenti secondo quanto di seguito indicato:

Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura.

Parte II – Informazioni sull'Operatore Economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Nella **sezione B** il concorrente dovrà indicare i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza, etc.) dei soggetti di cui all'art. 94, comma 3, del Codice, ivi incluso l'amministratore di fatto, ove presente, ovvero la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C.

Nel caso di avvalimento per migliorare l'offerta: il concorrente dovrà specificare nella domanda di partecipazione che si tratta di avvalimento per migliorare l'offerta senza, tuttavia, indicare i requisiti tecnici migliorativi che mette a disposizione.

Il concorrente allega, inoltre, l'ulteriore documentazione indicata nel presente Disciplinare.]

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D.

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio/fornitura che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione delle prestazioni da subappaltare il subappalto è vietato.

Il concorrente indica, quindi, nel DGUE, l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare, specificando, eventualmente, la relativa quota percentuale.

Classificazione Consip: Ambito Pubblico

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal paragrafo 5 del presente disciplinare (Sez. A-B-C-D).

Con riferimento alle informazioni di cui alle Sezioni A, C e D l'operatore economico dovrà tener conto di quanto segue.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'art. 94 commi 1 e 2 del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati ai commi 3 e 4. Si precisa che, relativamente al comma 4, si intendono le dichiarazioni rese dagli amministratori del socio unico persona giuridica.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'art. 98, comma 3, lett. g) ed h) del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui all'art. 94, comma 3 del Codice.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'art. 95 del Codice, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'art. 95, comma 1, lett. a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del Bando di gara;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'art. 98, comma 6, del Codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del Bando di gara;
- tutti gli altri comportamenti di cui all'art. 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del Bando di gara.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti, fatta eccezione per la fattispecie di cui all'articolo 98, comma 3, lett. e), per la quale va resa soltanto in caso di accertamento definitivo della violazione.

L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di *self-cleaning* adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta. L'operatore economico sia in tale ultimo caso che nel caso in cui la causa di esclusione si sia verificata dopo la presentazione dell'offerta, adotta e comunica le misure di *self-cleaning*, inserendole nel FVOE.

Per ragioni di processo e speditezza dell'azione amministrativa, le misure di self cleaning dovranno altresì essere inserite, a Sistema, nella busta amministrativa.

Se l'operatore economico omette di comunicare alla Stazione Appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli artt. 94 e 95 del Codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio di rilevanza inizia a decorrere dalla data in cui la Stazione Appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

Con riferimento alla Parte III, sezione B, si precisa che ciascun operatore tenuto a rendere la dichiarazione dovrà indicare, relativamente alla fattispecie di cui all'art. 95, comma 2, del Codice, limitatamente alle violazioni non definitivamente accertate in materia fiscale, esclusivamente quelle il cui importo, con esclusione di sanzioni e interessi, sia pari o superiore a 35.000 Euro. A tale fine nella apposita sezione del DGUE dovranno essere indicati oltre all'importo della violazione (con eventuale evidenza separata di sanzioni e interessi), la data di notifica dell'accertamento e l'eventuale stato del giudizio. Restano ferme le condizioni e i presupposti di cui all'allegato II.10 al Codice.

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione compilando:

- la sezione A per il requisito relativo all'idoneità professionale di cui par. 6.1 del presente disciplinare;
- la sezione B per il requisito relativo alla capacità economica – finanziaria di cui al par. 6.2 del presente disciplinare.

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

14.3 DICHIARAZIONE DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 DEL DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019, N. 14

Nella domanda di partecipazione e altre dichiarazioni, il concorrente dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'art. 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

14.4 DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO

Ogni impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale mediante compilazione dell'apposita sezione della “*Response xml*” del DGUE nelle modalità descritte al par. 14.2.

Il concorrente, oltre alla documentazione richiesta al par. 7, per ciascuna ausiliaria, allega anche la “*Response xml*” del DGUE dell'ausiliaria.

14.5 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

I concorrenti, che partecipano in forma associata, sono tenuti a rendere nell'**Allegato n. 1 - Domanda di partecipazione**, le dichiarazioni connesse alla forma associata con cui intendono partecipare e a presentare a Sistema la documentazione richiesta di seguito. Le modalità di presentazione e sottoscrizione sono quelle previste dal par. 14.1.

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- dichiarazione, ai sensi dell'art. 68, comma 2, del Codice, delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti con l'impegno di questi a realizzarle.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione del Codice, delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati con l'impegno

Classificazione Consip: Ambito Pubblico

di questi a realizzarle.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione resa da ciascun concorrente attestante:
 - a. a quale operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 68, comma 1, del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati con l'impegno di questi a realizzarle.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete con l'impegno di questi a realizzarle.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete con l'impegno di questi a realizzarle.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:

- **in caso di RTI costituito:**
 - copia del contratto di rete;
 - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria;
- dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete con l'impegno di questi a realizzarle.
- **in caso di RTI costituendo:**
 - copia del contratto di rete,
 - dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestante:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di

servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete con l'impegno di questi a realizzarle.

14.6 DOCUMENTAZIONE A CORREDO

Il concorrente allega, tramite il Sistema, nella sezione Documentazione Amministrativa:

1. il documento attestante la costituzione della **garanzia provvisoria**, di cui al precedente paragrafo 10.
2. La dichiarazione di cui all'**Allegato n. 12** - "**Dichiarazioni Titolare Effettivo**" composta dalla **Parte A** - Facsimile Dichiarazione Dati titolare effettivo, in cui si evincono i dati identificativi dei titolari effettivi, anche eventualmente schermati da società fiduciarie e dalla **Parte B** - "Facsimile Dichiarazione di assenza di conflitto di interessi del titolare effettivo", resa dal/i titolare/i effettivo/i indicato/i nella dichiarazione di cui alla Parte A.

In alternativa al suddetto **Allegato n. 12** "**Dichiarazioni Titolare Effettivo**", il concorrente potrà rendere la dichiarazione di cui all'**Allegato n. 13** - "**Dichiarazione per conto di terzi: dati titolari effettivi e conflitto di interesse**" con cui dichiara i dati identificativi dei titolari effettivi e il relativo conflitto di interessi.

La suddetta dichiarazione viene resa in ottemperanza a quanto previsto dall'articolo 22 del Regolamento UE/2021/241 del 12 febbraio 2021 e dalle Linee guida per lo svolgimento delle attività di controllo e rendicontazione degli interventi PNRR di competenza delle Amministrazioni centrali e dei Soggetti attuatori, in tema di tutela degli interessi finanziari dell'Unione Europea, allegate alla Circolare della RGS n 30, dell'11 agosto 2022.

In caso di partecipazione in RTI o Consorzi ordinari le dichiarazioni di cui sopra dovranno essere presentate da parte di ciascuna impresa facente parte del RTI o Consorzio. Nel caso di Consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c) e d) del Codice, le dichiarazioni di cui sopra dovranno essere prodotte sia dal Consorzio che dalle consorziate indicate come esecutrici.

Le suddette dichiarazioni dovranno essere coerenti con i nominativi riportati **nell'Allegato n.11**- Elenco nominativi Titolari Effettivi.

15. OFFERTA TECNICA

L'operatore economico inserisce **per ogni singolo lotto a Sistema**, nella "busta tecnica" la documentazione indicata nella tabella che segue:

Documentazione della Busta Tecnica	
Documento	Busta
Ricevuta di avvenuto pagamento del contributo all'ANAC	Tecnica
Offerta tecnica (<i>generata dal sistema</i>)	Tecnica
Allegato n. 11 Elenco Nominativi Titolari Effettivi	Tecnica
Allegato n. 5 -Altre Dichiarazioni	Tecnica
Eventuale, Certificazioni presentate per l'ottenimento di punteggi premianti	Tecnica

Eventuale , in caso di avvalimento premiale, contratto di avvalimento.	Tecnica
Eventuale , in caso di richiesta di oscuramento ai sensi dell'art. 35, comma 4, lett. a), copia aggiuntiva dell'offerta tecnica oscurata per motivi di segretezza	Tecnica

L'offerta tecnica è sottoscritta ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di RTI o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di RTI o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di reti sti:
 - a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
 - c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2 lett. b), c) e d) del Codice, dal consorzio medesimo.

L'offerta tecnica è **sottoscritta** dal legale rappresentante dell'impresa o da altro soggetto individuato al precedente par. 14.1.

Essa deve contenere, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti:

- a) la **"Offerta Tecnica"**, generata automaticamente dal Sistema, contenente i valori inseriti a Sistema dal Concorrente nella/e scheda/e di offerta.
Le caratteristiche tecniche verranno riportate su una dichiarazione generata dal Sistema in formato .pdf "Offerta tecnica", che il concorrente dovrà caricare a Sistema dopo averla:
 - i) scaricata e salvata sul proprio PC;
 - ii) sottoscritta digitalmente.

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nel Capitolato Tecnico, pena l'esclusione dalla procedura di gara, nel rispetto del principio di equivalenza di cui all'art. 79 e al relativo allegato II.5 del Codice.

Si precisa che nel caso in cui non vengano presentate le certificazioni per l'ottenimento di punteggi premianti (di cui ai criteri 11, 12, 13 e 14 per i lotti 1, 2, 4, 5 e 6 ed i criteri 12, 13, 14 e 15 per il lotto 3), non potrà essere assegnato il relativo il punteggio tecnico, salvo quanto previsto al parag. 17.1.

Il concorrente, inoltre, dovrà inviare a Sistema:

1. la dichiarazione di cui all'**Allegato n. 11** Elenco Nominativi Titolari Effettivi, in formato .xls, contenente:
 - l'elenco dei nominativi dei Titolari Effettivi (in caso di partecipazione in RTI o Consorzi Ordinari, i nominativi riportati nella dichiarazione dovranno essere quelli di tutti i componenti del RTI/Consorzio. In caso di Consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c) e d) del Codice, i nominativi riportati nella dichiarazione dovranno essere quelli sia del Consorzio sia dalle consorziate indicate come esecutrici);
 - la dichiarazione (ai sensi del D.P.R. 445/2000), nella quale il concorrente attesti che i nominativi inseriti sono completi e coerenti con quelli riportati negli allegati 12 o 13.;
 - eventualmente, solo ove esistente, la segnalazione circa la sussistenza, da parte di uno o più dei Titolari Effettivi indicati, di possibili conflitti di interesse rispetto ai soggetti che intervengono nella procedura di gara conoscibili al momento della presentazione dell'offerta mediante consultazione sul profilo del committente, anticipando in tal caso, già in questa sede, gli elementi utili a consentire la valutazione della stazione appaltante, il tutto in coerenza con le dichiarazioni di cui agli allegati di cui al precedente paragrafo 14.6, n. 2.

In caso di partecipazione in RTI o Consorzi ordinari la dichiarazione di cui sopra dovrà essere sottoscritta con le stesse modalità previste per la sottoscrizione dell'Offerta Tecnica.

2. la dichiarazione di cui all'**Allegato n. 5- Altre Dichiarazioni** suddiviso in due parti:
 - **Parte I:** Domicilio e altre informazioni, in cui il concorrente:
 - dichiara i dati (denominazione, CF, sede legale) relativi ad eventuali imprese ausiliarie e nel caso di Consorzi stabili di eventuali consorziate non esecutrici cui il consorzio ricorre per il soddisfacimento dei requisiti di partecipazione;
 - indica il codice fiscale e il domicilio digitale secondo le modalità di cui al precedente par. 2.3;
 - dichiara, eventualmente, i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare. Il concorrente a tal fine allega anche una copia firmata della relazione tecnica adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali. Resta ferma, la facoltà della stazione appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.
 - dichiara l'esistenza di contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura, di cui all'art. 119, comma 3, lett. d) del Codice con soggetti terzi inerenti all'oggetto dell'appalto, ove tali contratti siano in essere al momento della presentazione dell'offerta e il concorrente intenda avvalersene nel presente appalto. In tal caso, fornisce specifica indicazione della denominazione della controparte contrattuale, della data di stipula dell'atto. Nel caso in cui il concorrente risulti aggiudicatario e intenda ricorrere per l'esecuzione di prestazioni secondarie, accessorie o sussidiarie a soggetti terzi in forza dei contratti dichiarati, **dovrà presentare tali contratti in sede di produzione dei documenti per la stipula della Convenzione, ai sensi di quanto previsto al successivo par. 23.1;>**
 - **Parte II:** Conflitto di interessi, contenente la dichiarazione sull'assenza di conflitti di interessi.

Le dichiarazioni contenute nell'allegato di cui sopra, devono essere rese e sottoscritte:

- dal concorrente che partecipa in forma singola, sia la Parte I che la Parte II;

Classificazione Consip: Ambito Pubblico

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti:
 - dalla mandataria/capofila, sia la Parte I che la Parte II;
 - da tutti gli operatori economici raggruppati, solo la Parte II;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo, sia la Parte I che la Parte II;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
 - se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4- quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, le Parti I e II, devono essere rese e sottoscritte dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4- quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, le Parti I e II, devono essere rese e sottoscritte dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
 - se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, le Parti I e II devono essere rese e sottoscritte dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara. In ogni caso la Parte II deve essere resa e sottoscritta, nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate, se non partecipa l'intera rete
- nel caso di cui all'articolo 65, comma 2 lettera b), c) e d) del Codice:
 - dal consorzio medesimo, sia la Parte I che la Parte II;
 - dalle consorziate per conto delle quali il consorzio concorre, solo la Parte II.

15.1 CARATTERISTICHE DEI PRODOTTI ED EVENTUALE FUORI PRODUZIONE IN CORSO DI PROCEDURA.

Fermo restando il rispetto delle caratteristiche minime stabilite nel Capitolato Tecnico, **pena l'esclusione** dalla procedura di gara, si precisa che:

- il concorrente deve presentare un'offerta su tutte le tipologie di beni e servizi elencati nel capitolato tecnico, indicando marche, modelli e codici identificativi di tutti i prodotti offerti;
- tutti i prodotti offerti devono essere, **a pena di esclusione**, già commercializzabili alla data di presentazione delle offerte tecniche ed economiche e dovranno essere disponibili per tutto il periodo di durata della Convenzione e dei relativi contratti attuativi.

Ove nel corso della procedura, e comunque prima della stipula della presente Convenzione, sopravvenga la messa fuori produzione di uno o più prodotti tra quelli offerti, il concorrente è tenuto a darne comunicazione alla stazione appaltante tempestivamente, e comunque non oltre il termine di 7 giorni dalla ricezione della comunicazione di aggiudicazione di cui al successivo paragrafo 23.1 -Documenti per la stipula; resta inteso che, ove prima della comunicazione di aggiudicazione e dopo la messa fuori produzione di uno o più prodotti, intervenga una richiesta di conferma dell'offerta da parte della Consip, il concorrente è tenuto a dare comunicazione della messa fuori produzione contestualmente alla conferma dell'offerta.

Classificazione Consip: Ambito Pubblico

La messa fuori produzione di uno o più prodotti comporta, ove il concorrente risulti aggiudicatario, la necessaria sostituzione dei prodotti stessi con altro/i avente/i funzionalità e caratteristiche minime e migliorative almeno pari a quelle del prodotto/i da sostituire. La sostituzione dei prodotti avrà luogo con le modalità di cui all'art. "Fuori produzione", dello Schema di Convenzione. Il concorrente risultato aggiudicatario dovrà, pertanto, produrre in sede di stipula la documentazione di cui al citato art. "Fuori produzione", dello Schema di Convenzione. Resta inteso che nel caso di esito negativo della verifica di cui al richiamato art. "Fuori Produzione" dello Schema di Convenzione, Consip procederà all'esclusione del concorrente e all'eventuale revoca dell'aggiudicazione.

Si precisa che, in caso di sostituzione di prodotti per messa fuori produzione:

- i punteggi rimarranno quelli attribuiti al prodotto originariamente offerto, anche se la comunicazione del fuori produzione avvenga antecedentemente alla valutazione dell'offerta tecnica, seppur dopo la presentazione dell'offerta;
- la verifica tecnica verrà svolta sui prodotti originariamente offerti.

15.2 VERIFICA TECNICA

La verifica tecnica verrà effettuata soltanto sul concorrente risultato primo nella graduatoria di merito.

Per la descrizione completa della verifica tecnica si rimanda integralmente al paragrafo 8 del Capitolato Tecnico allegato al presente Disciplinare.

Si precisa che nel caso in cui, in sede di verifica tecnica, uno o più requisiti premianti dichiarati in offerta non risultino comprovati, il punteggio tecnico attribuito sarà decurtato in misura corrispondente. La Commissione procederà quindi al ricalcolo della graduatoria tecnica escludendo il punteggio non comprovato.

16. CONTENUTO DELLA OFFERTA ECONOMICA

Il concorrente inserisce per ogni singolo lotto a Sistema, nella "busta economica" la documentazione indicata nella tabella che segue:

Documentazione della Busta Economica	
Documento	Busta
Offerta economica (<i>generata dal sistema</i>)	Economica
<p><i>Solo ove il CCNL applicato dall'OE sia diverso da quello richiesto al paragrafo 3:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Dichiarazione di equivalenza del diverso CCNL applicato dall'operatore economico e relativa documentazione probatoria; <p><i>o, in alternativa</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Dichiarazione con cui si impegna ad applicare il CCNL indicato nel par. 3.] 	Economica
<p>Eventuale, nel caso di ribasso dei costi della manodopera: Se del caso, Allegato n. 6</p> <p>Motivazioni del ribasso del costo della</p>	Economica

manodopera	
------------	--

L'offerta economica è sottoscritta ai sensi del D.lgs. n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
 - a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, , dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
 - c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
- nel caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 lettera b), c) e d) del Codice, dal consorzio medesimo.

L'offerta economica è **sottoscritta** dal legale rappresentante dell'impresa o da altro soggetto individuato al precedente par. 14.1.

L'offerta economica è formulata, **a pena di esclusione**, attraverso l'inserimento nell'apposita sezione del Sistema dei valori richiesti con modalità solo in cifre; tali valori verranno riportati su una dichiarazione d'offerta generata dal Sistema in formato .pdf "Documento di Offerta economica", che il concorrente dovrà inviare e far pervenire a Consip attraverso il Sistema dopo averla:

- i. scaricata e salvata sul proprio PC;
- ii. sottoscritta digitalmente.

L'offerta economica, deve indicare, **a pena di esclusione**, i seguenti elementi:

- a) i prezzi unitari per ciascuna voce economica prevista dalle precedenti tabelle da 1 a 6 del paragrafo 3 del presente documento, con riferimento ai lotti numerati da 1 a 6.

Tutti i valori richiesti devono essere offerti, **a pena di esclusione**, e i prezzi sono da intendersi:

- al netto di Iva, nonché dei costi per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze;
- comprensivi dei costi dei servizi connessi.

Verranno prese in considerazione fino a:

- n. 2 (due) decimali dopo la virgola (es. Euro 345,12=) per gli importi relativi ai canoni trimestrali di noleggio;
- n. 5 (cinque) decimali dopo la virgola (es Euro 0,12345=) per gli importi relativi alle copie eccedenti monocromatiche (lotti 1, 2, 3, 4, 5 e 6) e a colori (solo per i lotti 5 e 6).

- b) indicazione degli oneri aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro;

- c) indicazione dei propri costi della manodopera, riferiti alle prestazioni di cui al precedente paragrafo 3.

Si rammenta che nel caso in cui l'operatore economico con un diverso CCNL, si sia impegnato - così

Classificazione Consip: Ambito Pubblico

come previsto alla successiva lettera a), sub **punto ii)** - ad applicare, nell'esecuzione delle prestazioni oggetto della Convenzione e dei contratti attuativi per tutta la loro durata, il CCNL indicato nel citato par. 3, dovrà, nell'indicazione dei costi della manodopera, nelle eventuali motivazioni sul ribasso e negli eventuali giustificativi dell'anomalia, tenere conto dei parametri normativi ed economici del CCNL indicato dalla Stazione appaltante (e che si è impegnato ad applicare ai lavoratori coinvolti nell'appalto). Ai sensi dell'art. 41, comma 14 del Codice i costi della manodopera **non sono ribassabili** rispetto alla stima indicata al precedente par. 3. Resta la possibilità per l'operatore economico di dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo indicato in sede di partecipazione deriva da una più efficiente organizzazione aziendale o da sgravi fiscali e contributivi che non comportano penalizzazioni per la manodopera. In tal caso, l'operatore economico è tenuto a fornire le motivazioni a supporto di tale ribasso, al fine di consentire alla Commissione di valutarne la congruità (cfr. par. 20 del presente disciplinare).

Le suddette motivazioni dovranno essere descritte secondo le indicazioni di cui all'Allegato n. 6 "Motivazioni del ribasso del costo della manodopera". Le suddette motivazioni andranno inserite a Sistema nella busta denominata "Economica". Resta inteso che, in caso di mancata produzione anticipata, le motivazioni di cui sopra dovranno essere prodotte ove richieste dalla stazione appaltante.

- d) Il Prezzo complessivo offerto, calcolato automaticamente dal Sistema come somma dei prezzi unitari offerti moltiplicati per le rispettive quantità stimate di cui al par. 3 del presente Disciplinare. Tale prezzo è arrotondato alla seconda cifra decimale.
- e) Il Ribasso complessivo offerto, calcolato automaticamente dal Sistema alla formula $R = 1 - P/BA$, dove P è il Prezzo totale offerto di cui al punto precedente e BA è l'importo complessivo a base d'asta di cui al par. 3 del presente Disciplinare. Il ribasso così ottenuto, espresso in formato decimale, è arrotondato alla sesta cifra decimale. Ad esempio, un ribasso pari a 0,1234567, corrispondente a 12,34567%, sarà arrotondato a 0,123457, corrispondente a 12,3457%).
- f) l'impegno di cui al paragrafo 9, lettera B), punto 1, in relazione alla clausola sociale per le pari opportunità generazionali e di genere;
- g) l'impegno di cui al paragrafo 9, lettera B), punto 2, in relazione alla clausola sociale per l'occupazione di persone svantaggiate.

Inoltre l'offerta economica dovrà contenere:

- h) il CCNL applicato ed il relativo codice alfanumerico unico, nonché l'impegno ad assicurare l'applicazione delle medesime tutele economiche e normative garantite ai propri dipendenti ai lavoratori delle imprese che operano in subappalto;

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo complessivo a base d'asta o le basi d'asta unitarie indicate al paragrafo 3 del presente Disciplinare.

Il concorrente, inoltre, con riferimento a ciascun singolo lotto cui intende partecipare, inserisce nell'apposita sezione del Sistema indicata in tabella i seguenti documenti:

- a) nel caso in cui il CCNL applicato dal concorrente, sia diverso da quello richiesto al paragrafo 3: i) la dichiarazione di equivalenza del diverso CCNL applicato al personale impegnato nell'esecuzione della Convenzione e dei contratti attuativi, con cui attesti che tale CCNL garantisce tutele economico e normative equivalenti a quelle del CCNL indicato in gara e la relativa documentazione probatoria; la mancata anticipazione della dichiarazione di equivalenza delle tutele non costituisce causa di esclusione;

in alternativa al precedente punto, ii) una dichiarazione con cui si impegna ad applicare il CCNL indicato

Classificazione Consip: Ambito Pubblico

nel par. 3 del presente disciplinare nell'esecuzione delle prestazioni oggetto della Convenzione e dei contratti attuativi per tutta la loro durata.

17. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La Convenzione è aggiudicata in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 108, commi 1 e 2, del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi.

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	30 punti
Offerta economica	70 punti
TOTALE	100

17.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna "Punti T" vengono indicati i "**Punteggi tabellari**", vale a dire i punteggi i cui coefficienti fissi e predefiniti saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

Tabella dei criteri tabellari (T) di valutazione dell'offerta tecnica – Lotto 1

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE – LOTTO 1	CARATTERISTICA MIGLIORATIVA OFFERTA	PUNTI T ATTRIBUITI	PUNTI T MAX
1	Velocità di stampa in formato A4	ppm>=45	2	4
		ppm>=48	4	
2	RAM complessiva installata (GB)	GB>=1,5	2	2
3	tempo di uscita prima stampa (stato ready)	<=9 secondi	2	2
4	risoluzione	1200 x 1200 dpi reali	2	2
5	Capacità dell'alimentatore documenti	>=75 fogli	2	2
6	anno di introduzione in Italia	dal 2021 in poi	1	1
7	Specifiche di sicurezza	Almeno cinque tra quelle in elenco: - Filtro Indirizzo IP; - Filtro Indirizzo MAC; - IPsec; - HTTPS; - Autenticazione di rete 802.1x; - Firmware/software firmato digitalmente; - Disabilitazione di porte e protocolli di rete; - Disabilitazione delle porte fisiche (USB...); - Stampa crittografata;	4	4

Classificazione Consip: Ambito Pubblico

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., per la Fornitura in noleggio di apparecchiature multifunzione di fascia media ed alta per scansione, copia e stampa e dei servizi connessi ed opzionali per le PA – ID 2897

		<ul style="list-style-type: none"> - IPv6; - SNMPv3; - Autenticazione SMTPs - crittografia dati attraverso TPM (Trusted Platform Module) - Sistema di protezione whitelisting integrato 		
8	Conformità con ISO 11798	dispositivo conforme alla norma ISO 11798, per la durabilità della scrittura, stampa e copia su carta	1	1
9	Emissioni di TVOC (in modalità di stampa)	TVOC <=7 mg/H	2	2
10	Impegno a ridurre i tempi previsti nel paragrafo 5.1 del Capitolato Tecnico per la consegna e Installazione delle apparecchiature	riduzione di 5 gg per ciascuno dei termini previsti nel Capitolato Tecnico	1	3
		riduzione di 10 gg per ciascuno dei termini previsti nel Capitolato Tecnico	2	
		riduzione di 15 gg per ciascuno dei termini previsti nel Capitolato Tecnico	3	
11	Possesso al momento della presentazione dell'offerta della certificazione UNI CEI ISO/IEC 14001	possesso della certificazione	1	1
12	Possesso al momento della presentazione dell'offerta della certificazione UNI CEI ISO/IEC 27001	possesso della certificazione	1	1
13	Possesso al momento della presentazione dell'offerta della certificazione ISO 37001 "Sistemi di gestione per la prevenzione della corruzione"	possesso della certificazione	1	1
14	CERTIFICAZIONE PARITA' DI GENERE <u>Possesso</u> della certificazione in materia di parità di genere di cui all'articolo 46-bis del codice delle pari opportunità tra uomo e donna, di cui al decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, in conformità alla norma UNI PdR 125:2022.	possesso della certificazione	1	1
15	Impegno ad incrementare ciascuna delle percentuali di cui al paragrafo 9, lettera B), punti 1 e 2, di un ulteriore 10% Sarà premiato (on/off) l'impegno del concorrente a incrementare ciascuna delle suddette percentuali di cui al paragrafo 9, lettera B), punti 1 e 2, di un ulteriore 10%. Pertanto, ai fini dell'attribuzione del punteggio, gli impegni di cui al paragrafo 9, lettera B), punti 1 e 2, si intenderanno così migliorati: <ul style="list-style-type: none"> • quota pari al 40 per cento delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del Contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali, di occupazione giovanile; • quota pari al 40 per cento delle assunzioni 	Impegno da parte del Fornitore	1	1

Classificazione Consip: Ambito Pubblico

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., per la Fornitura in noleggio di apparecchiature multifunzione di fascia media ed alta per scansione, copia e stampa e dei servizi connessi ed opzionali per le PA – ID 2897

	necessarie per l'esecuzione del Contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali, di occupazione femminile; • quota pari al 20% delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del Contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali, dedicata all'occupazione di persone svantaggiate o molto svantaggiate come definite dall'art. 4 della legge 381/1991 e dal decreto Ministero del Lavoro del 17 ottobre 2017.			
16	Impegno ad erogare, nell'ambito della convenzione, una percentuale di toner rigenerati almeno pari al 40% (superiore quindi alla soglia imposta dai CAM).	Impegno da parte del Fornitore	2	2
Totale				30

Tabella dei criteri tabellari (T) di valutazione dell'offerta tecnica – Lotto 2

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE – LOTTO 2	CARATTERISTICA MIGLIORATIVA OFFERTA	PUNTI T ATTRIBUITI	PUNTI T MAX
1	Velocità di stampa in formato A4	ppm>=32	2	4
		ppm>=35	4	
2	RAM complessiva installata (GB)	GB>=2,5	1	1
3	tempo di uscita prima stampa (stato ready)	<=10 secondi	2	2
4	risoluzione	1200 x 1200 dpi reali	2	2
5	Capacità complessiva cassette [80 g/mq]	>=1500 fogli	2	2
6	anno di introduzione in Italia	dal 2021 in poi	1	1
7	Volumi trimestrali consigliati	>=40.000 pagine	2	2
8	Specifiche di sicurezza	Almeno cinque tra quelle in elenco: - Filtro Indirizzo IP; - Filtro Indirizzo MAC; - IPsec; - HTTPS; - Autenticazione di rete 802.1x; - Firmware/software firmato digitalmente; - Disabilitazione di porte e protocolli di rete; - Disabilitazione delle porte fisiche (USB...); - Stampa crittografata; - IPv6; - SNMPv3; - Autenticazione SMTPs - crittografia dati attraverso TPM (Trusted Platform Module) - Sistema di protezione whitelisting integrato	4	4

Classificazione Consip: Ambito Pubblico

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., per la Fornitura in noleggio di apparecchiature multifunzione di fascia media ed alta per scansione, copia e stampa e dei servizi connessi ed opzionali per le PA – ID 2897

9	Emissioni di TVOC (in modalità di stampa)	TVOC ≤7 mg/H	2	2
10	Impegno a ridurre i tempi previsti nel paragrafo 5.1 del Capitolato Tecnico per la consegna e installazione delle apparecchiature	riduzione di 5 gg per ciascuno dei termini previsti nel Capitolato Tecnico	1	3
		riduzione di 10 gg per ciascuno dei termini previsti nel Capitolato Tecnico	2	
		riduzione di 15 gg per ciascuno dei termini previsti nel Capitolato Tecnico	3	
11	Possesso al momento della presentazione dell'offerta della certificazione UNI CEI ISO/IEC 14001	possesso della certificazione	1	1
12	Possesso al momento della presentazione dell'offerta della certificazione UNI CEI ISO/IEC 27001	possesso della certificazione	1	1
13	Possesso al momento della presentazione dell'offerta della certificazione ISO 37001 "Sistemi di gestione per la prevenzione della corruzione"	possesso della certificazione	1	1
14	CERTIFICAZIONE PARITA' DI GENERE <u>Possesso</u> della certificazione in materia di parità di genere di cui all'articolo 46-bis del codice delle pari opportunità tra uomo e donna, di cui al decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, in conformità alla norma UNI PdR 125:2022.	possesso della certificazione	1	1
15	Impegno ad incrementare ciascuna delle percentuali di cui al paragrafo 9, lettera B), punti 1 e 2, di un ulteriore 10% Sarà premiato (on/off) l'impegno del concorrente a incrementare ciascuna delle suddette percentuali di cui al paragrafo 9, lettera B), punti 1 e 2, di un ulteriore 10%. Pertanto, ai fini dell'attribuzione del punteggio, gli impegni di cui al paragrafo 9, lettera B), punti 1 e 2, si intenderanno così migliorati: <ul style="list-style-type: none">• quota pari al 40 per cento delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del Contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali, di occupazione giovanile;• quota pari al 40 per cento delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del Contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali, di occupazione femminile;• quota pari al 20% delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del Contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali, dedicata all'occupazione di persone svantaggiate o molto svantaggiate come definite dall'art. 4 della legge 381/1991 e dal decreto Ministero del Lavoro del 17	Impegno da parte del Fornitore	1	1

Classificazione Consip: Ambito Pubblico

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., per la Fornitura in noleggio di apparecchiature multifunzione di fascia media ed alta per scansione, copia e stampa e dei servizi connessi ed opzionali per le PA – ID 2897

	ottobre 2017.			
16	Impegno ad erogare, nell'ambito della convenzione, una percentuale di toner rigenerati almeno pari al 40% (superiore quindi alla soglia imposta dai CAM).	Impegno da parte del Fornitore	2	2
	Totale			30

Tabella dei criteri tabellari (T) di valutazione dell'offerta tecnica – Lotto 3

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE – LOTTO 3	CARATTERISTICA MIGLIORATIVA OFFERTA	PUNTI T ATTRIBUITI	PUNTI T MAX
1	Velocità di stampa in formato A4	ppm>=52	3	6
		ppm>=55	6	
2	RAM complessiva installata (GB)	GB>=3	1	1
3	Capacità complessiva cassette [80 g/mq]	>=2000 fogli	2	2
4	tempo di uscita prima stampa (stato ready)	<=9 secondi	1	1
5	Capacità dell'alimentatore documenti	>=130 fogli	2	2
6	risoluzione	1200 x 1200 dpi reali	1	1
7	anno di introduzione in Italia	dal 2021 in poi	1	1
8	Specifiche di sicurezza	Almeno cinque tra quelle in elenco: - Filtro Indirizzo IP; - Filtro Indirizzo MAC; - IPsec; - HTTPS; - Autenticazione di rete 802.1x; - Firmware/software firmato digitalmente; - Disabilitazione di porte e protocolli di rete; - Disabilitazione delle porte fisiche (USB...); - Stampa crittografata; - IPv6; - SNMPv3; - Autenticazione SMTPs - crittografia dati attraverso TPM (Trusted Platform Module) - Sistema di protezione whitelisting integrato	4	4
9	Emissioni di TVOC (in modalità di stampa)	TVOC <=7 mg/H	2	2
10	Impegno a ridurre i tempi previsti nel paragrafo 5.1 del Capitolato Tecnico per la consegna e Installazione delle apparecchiature	riduzione di 5 gg per ciascuno dei termini previsti nel Capitolato Tecnico	1	3
		riduzione di 10 gg per ciascuno dei termini previsti nel Capitolato Tecnico	2	
		riduzione di 15 gg per ciascuno dei termini previsti nel Capitolato Tecnico	3	
11	Possesso al momento della presentazione dell'offerta	possesso della certificazione	1	1

Classificazione Consip: Ambito Pubblico

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., per la Fornitura in noleggio di apparecchiature multifunzione di fascia media ed alta per scansione, copia e stampa e dei servizi connessi ed opzionali per le PA – ID 2897

	della certificazione UNI CEI ISO/IEC 14001			
12	Possesso al momento della presentazione dell'offerta della certificazione UNI CEI ISO/IEC 27001	possesso della certificazione	1	1
13	Possesso al momento della presentazione dell'offerta della certificazione ISO 37001 "Sistemi di gestione per la prevenzione della corruzione"	possesso della certificazione	1	1
14	CERTIFICAZIONE PARITA' DI GENERE <u>Possesso</u> della certificazione in materia di parità di genere di cui all'articolo 46-bis del codice delle pari opportunità tra uomo e donna, di cui al decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, in conformità alla norma UNI PdR 125:2022.	possesso della certificazione	1	1
15	Impegno ad incrementare ciascuna delle percentuali di cui al paragrafo 9, lettera B), punti 1 e 2, di un ulteriore 10% Sarà premiato (on/off) l'impegno del concorrente a incrementare ciascuna delle suddette percentuali di cui al paragrafo 9, lettera B), punti 1 e 2, di un ulteriore 10%. Pertanto, ai fini dell'attribuzione del punteggio, gli impegni di cui al paragrafo 9, lettera B), punti 1 e 2, si intenderanno così migliorati: <ul style="list-style-type: none"> • quota pari al 40 per cento delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del Contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali, di occupazione giovanile; • quota pari al 40 per cento delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del Contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali, di occupazione femminile; • quota pari al 20% delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del Contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali, dedicata all'occupazione di persone svantaggiate o molto svantaggiate come definite dall'art. 4 della legge 381/1991 e dal decreto Ministero del Lavoro del 17 ottobre 2017. 	Impegno da parte del Fornitore	1	1
16	Impegno ad erogare, nell'ambito della convenzione, una percentuale di toner rigenerati almeno pari al 40% (superiore quindi alla soglia imposta dai CAM).	Impegno da parte del Fornitore	2	2
	Totale			30

Tabella dei criteri tabellari (T) di valutazione dell'offerta tecnica – Lotto 4

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE – LOTTO 4	CARATTERISTICA MIGLIORATIVA OFFERTA	PUNTI T ATTRIBUITI	PUNTI T MAX
----	----------------------------------	-------------------------------------	--------------------	-------------

Classificazione Consip: Ambito Pubblico

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., per la Fornitura in noleggio di apparecchiature multifunzione di fascia media ed alta per scansione, copia e stampa e dei servizi connessi ed opzionali per le PA – ID 2897

1	Velocità di stampa in formato A4	ppm>=67	3	6
		ppm>=70	6	
2	RAM complessiva installata (GB)	GB>=4	1	1
3	tempo di uscita prima stampa (stato ready)	<=7 secondi	2	2
4	Funzionalità di OCR Avanzato	OCR avanzato che consenta scansioni direttamente nei formati modificabili di Office (.docx, .pptx e .xlsx), e che mantenga stili di testo, formattazione delle tabelle, i colori, i layout, ecc. con possibilità di modificare il documento	2	2
5	anno di introduzione in Italia	dal 2021 in poi	1	1
6	Capacità dell'alimentatore documenti	>=150 fogli	2	2
7	Specifiche di sicurezza	Almeno cinque tra quelle in elenco: - Filtro Indirizzo IP; - Filtro Indirizzo MAC; - IPsec; - HTTPS; - Autenticazione di rete 802.1x; - Firmware/software firmato digitalmente; - Disabilitazione di porte e protocolli di rete; - Disabilitazione delle porte fisiche (USB...); - Stampa crittografata; - IPv6; - SNMPv3; - Autenticazione SMTPs - crittografia dati attraverso TPM (Trusted Platform Module) - Sistema di protezione whitelisting integrato	4	4
8	Emissioni di TVOC (in modalità di stampa)	TVOC <=7 mg/H	2	2
9	Impegno a ridurre i tempi previsti nel paragrafo 5.1 del Capitolato Tecnico per la consegna e Installazione delle apparecchiature	riduzione di 5 gg per ciascuno dei termini previsti nel Capitolato Tecnico	1	3
		riduzione di 10 gg per ciascuno dei termini previsti nel Capitolato Tecnico	2	
		riduzione di 15 gg per ciascuno dei termini previsti nel Capitolato Tecnico	3	
10	Possesso al momento della presentazione dell'offerta della certificazione UNI CEI ISO/IEC 14001	possesso della certificazione	1	1
11	Possesso al momento della presentazione dell'offerta della certificazione UNI CEI ISO/IEC 27001	possesso della certificazione	1	1
12	Possesso al momento della presentazione dell'offerta della certificazione ISO 37001 "Sistemi di gestione per la prevenzione della corruzione"	possesso della certificazione	1	1
13	CERTIFICAZIONE PARITA' DI GENERE <u>Possesso</u> della certificazione in materia di parità di	possesso della certificazione	1	1

Classificazione Consip: Ambito Pubblico

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., per la Fornitura in noleggio di apparecchiature multifunzione di fascia media ed alta per scansione, copia e stampa e dei servizi connessi ed opzionali per le PA – ID 2897

	genere di cui all'articolo 46-bis del codice delle pari opportunità tra uomo e donna, di cui al decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, in conformità alla norma UNI PdR 125:2022.			
14	<p>Impegno ad incrementare ciascuna delle percentuali di cui al paragrafo 9, lettera B), punti 1 e 2, di un ulteriore 10%</p> <p>Sarà premiato (on/off) l'impegno del concorrente a incrementare ciascuna delle suddette percentuali di cui al paragrafo 9, lettera B), punti 1 e 2, di un ulteriore 10%. Pertanto, ai fini dell'attribuzione del punteggio, gli impegni di cui al paragrafo 9, lettera B), punti 1 e 2, si intenderanno così migliorati:</p> <ul style="list-style-type: none"> • quota pari al 40 per cento delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del Contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali, di occupazione giovanile; • quota pari al 40 per cento delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del Contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali, di occupazione femminile; • quota pari al 20% delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del Contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali, dedicata all'occupazione di persone svantaggiate o molto svantaggiate come definite dall'art. 4 della legge 381/1991 e dal decreto Ministero del Lavoro del 17 ottobre 2017. 	Impegno da parte del Fornitore	1	1
15	Impegno ad erogare, nell'ambito della convenzione, una percentuale di toner rigenerati almeno pari al 40% (superiore quindi alla soglia imposta dai CAM).	Impegno da parte del Fornitore	2	2
Totale				30

Tabella dei criteri tabellari (T) di valutazione dell'offerta tecnica – Lotto 5

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE – LOTTO 5	CARATTERISTICA MIGLIORATIVA OFFERTA	PUNTI T ATTRIBUITI	PUNTI T MAX
1	Velocità di stampa in formato A4	ppm>=27	3	6
		ppm>=30	6	

Classificazione Consip: Ambito Pubblico

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., per la Fornitura in noleggio di apparecchiature multifunzione di fascia media ed alta per scansione, copia e stampa e dei servizi connessi ed opzionali per le PA – ID 2897

2	RAM complessiva installata (GB)	GB>=3	1	1
3	Capacità complessiva cassette [80 g/mq]	>=1000 fogli	2	2
4	tempo di uscita prima stampa colore (stato ready)	<=11 secondi	1	1
5	risoluzione	1200 x 1200 dpi reali	1	1
6	Capacità dell'alimentatore documenti	>=100 fogli	1	1
7	Capacità Bypass	>=80 fogli	1	1
8	anno di introduzione in Italia	dal 2021 in poi	1	1
9	Specifiche di sicurezza	Almeno cinque tra quelle in elenco: - Filtro Indirizzo IP; - Filtro Indirizzo MAC; - IPsec; - HTTPS; - Autenticazione di rete 802.1x; - Firmware/software firmato digitalmente; - Disabilitazione di porte e protocolli di rete; - Disabilitazione delle porte fisiche (USB...); - Stampa crittografata; - IPv6; - SNMPv3; - Autenticazione SMTPs - crittografia dati attraverso TPM (Trusted Platform Module) - Sistema di protezione whitelisting integrato	4	4
10	Emissioni di TVOC (in modalità di stampa)	Stampa in bianco e nero: TVOC <=7 mg/h Stampa a colori: TVOC <= 12 mg/h	2	2
11	Impegno a ridurre i tempi previsti nel paragrafo 5.1 del Capitolato Tecnico per la consegna e Installazione delle apparecchiature	riduzione di 5 gg per ciascuno dei termini previsti nel Capitolato Tecnico	1	3
		riduzione di 10 gg per ciascuno dei termini previsti nel Capitolato Tecnico	2	
		riduzione di 15 gg per ciascuno dei termini previsti nel Capitolato Tecnico	3	
12	Possesso al momento della presentazione dell'offerta della certificazione UNI CEI ISO/IEC 14001	possesso della certificazione	1	1
13	Possesso al momento della presentazione dell'offerta della certificazione UNI CEI ISO/IEC 27001	possesso della certificazione	1	1
14	Possesso al momento della presentazione dell'offerta della certificazione ISO 37001 "Sistemi di gestione per la prevenzione della corruzione"	possesso della certificazione	1	1
15	CERTIFICAZIONE PARITA' DI GENERE <u>Possesso</u> della certificazione in materia di parità di genere di cui all'articolo 46-bis del codice delle pari opportunità tra uomo e donna, di cui al decreto	possesso della certificazione	1	1

Classificazione Consip: Ambito Pubblico

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., per la Fornitura in noleggio di apparecchiature multifunzione di fascia media ed alta per scansione, copia e stampa e dei servizi connessi ed opzionali per le PA – ID 2897

	legislativo 11 aprile 2006, n. 198, in conformità alla norma UNI PdR 125:2022.			
16	<p>Impegno ad incrementare ciascuna delle percentuali di cui al paragrafo 9, lettera B), punti 1 e 2, di un ulteriore 10%</p> <p>Sarà premiato (on/off) l'impegno del concorrente a incrementare ciascuna delle suddette percentuali di cui al paragrafo 9, lettera B), punti 1 e 2, di un ulteriore 10%. Pertanto, ai fini dell'attribuzione del punteggio, gli impegni di cui al paragrafo 9, lettera B), punti 1 e 2, si intenderanno così migliorati:</p> <ul style="list-style-type: none"> • quota pari al 40 per cento delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del Contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali, di occupazione giovanile; • quota pari al 40 per cento delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del Contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali, di occupazione femminile; • quota pari al 20% delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del Contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali, dedicata all'occupazione di persone svantaggiate o molto svantaggiate come definite dall'art. 4 della legge 381/1991 e dal decreto Ministero del Lavoro del 17 ottobre 2017. 	Impegno da parte del Fornitore	1	1
17	Impegno ad erogare, nell'ambito della convenzione, una percentuale di toner rigenerati almeno pari al 40% (superiore quindi alla soglia imposta dai CAM).	Impegno da parte del Fornitore	2	2
	Totale			30

Tabella dei criteri tabellari (T) di valutazione dell'offerta tecnica – Lotto 6

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE – LOTTO 6	CARATTERISTICA MIGLIORATIVA OFFERTA	PUNTI T ATTRIBUITI	PUNTI T MAX
1	Velocità di stampa in formato A4	ppm>=52	3	6
		ppm>=55	6	
2	RAM complessiva installata (GB)	GB>=3	1	1
3	Capacità complessiva cassette [80 g/mq]	>=2000 fogli	2	2
4	Funzionalità di OCR Avanzato	OCR avanzato che consenta scansioni direttamente nei formati modificabili di Office (.docx, .pptx e .xlsx), e che mantenga stili di testo, formattazione delle tabelle, i colori, i layout, ecc. con possibilità di modificare il	2	2

Classificazione Consip: Ambito Pubblico

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., per la Fornitura in noleggio di apparecchiature multifunzione di fascia media ed alta per scansione, copia e stampa e dei servizi connessi ed opzionali per le PA – ID 2897

		documento		
5	risoluzione	1200 x 1200 dpi reali	1	1
6	Capacità dell'alimentatore documenti	>=130 fogli	1	1
7	anno di introduzione in Italia	dal 2021 in poi	1	1
8	Specifiche di sicurezza	Almeno cinque tra quelle in elenco: - Filtro Indirizzo IP; - Filtro Indirizzo MAC; - IPsec; - HTTPS; - Autenticazione di rete 802.1x; - Firmware/software firmato digitalmente; - Disabilitazione di porte e protocolli di rete; - Disabilitazione delle porte fisiche (USB...); - Stampa crittografata; - IPv6; - SNMPv3; - Autenticazione SMTPs - crittografia dati attraverso TPM (Trusted Platform Module) - Sistema di protezione whitelisting integrato	4	4
9	Emissioni di TVOC (in modalità di stampa)	Stampa in bianco e nero: TVOC <=7 mg/h Stampa a colori: TVOC <= 12 mg/h	2	2
10	Impegno a ridurre i tempi previsti nel paragrafo 5.1 del Capitolato Tecnico per la consegna e Installazione delle apparecchiature	riduzione di 5 gg per ciascuno dei termini previsti nel Capitolato Tecnico	1	3
		riduzione di 10 gg per ciascuno dei termini previsti nel Capitolato Tecnico	2	
		riduzione di 15 gg per ciascuno dei termini previsti nel Capitolato Tecnico	3	
11	Possesso al momento della presentazione dell'offerta della certificazione UNI CEI ISO/IEC 14001	possesso della certificazione	1	1
12	Possesso al momento della presentazione dell'offerta della certificazione UNI CEI ISO/IEC 27001	possesso della certificazione	1	1
13	Possesso al momento della presentazione dell'offerta della certificazione ISO 37001 "Sistemi di gestione per la prevenzione della corruzione"	possesso della certificazione	1	1
14	CERTIFICAZIONE PARITA' DI GENERE <u>Possesso</u> della certificazione in materia di parità di genere di cui all'articolo 46-bis del codice delle pari opportunità tra uomo e donna, di cui al decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, in conformità alla norma UNI PdR 125:2022.	possesso della certificazione	1	1
15	Impegno ad incrementare ciascuna delle percentuali di cui al paragrafo 9, lettera B), punti 1 e 2, di un ulteriore	Impegno da parte del Fornitore	1	1

Classificazione Consip: Ambito Pubblico

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., per la Fornitura in noleggio di apparecchiature multifunzione di fascia media ed alta per scansione, copia e stampa e dei servizi connessi ed opzionali per le PA – ID 2897

	<p>10%</p> <p>Sarà premiato (on/off) l'impegno del concorrente a incrementare ciascuna delle suddette percentuali di cui al paragrafo 9, lettera B), punti 1 e 2, di un ulteriore 10%.</p> <p>Pertanto, ai fini dell'attribuzione del punteggio, gli impegni di cui al paragrafo 9, lettera B), punti 1 e 2, si intenderanno così migliorati:</p> <ul style="list-style-type: none"> • quota pari al 40 per cento delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del Contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali, di occupazione giovanile; • quota pari al 40 per cento delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del Contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali, di occupazione femminile; • quota pari al 20% delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del Contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali, dedicata all'occupazione di persone svantaggiate o molto svantaggiate come definite dall'art. 4 della legge 381/1991 e dal decreto Ministero del Lavoro del 17 ottobre 2017. 			
16	Impegno ad erogare, nell'ambito della convenzione, una percentuale di toner rigenerati almeno pari al 40% (superiore quindi alla soglia imposta dai CAM).	Impegno da parte del Fornitore	2	2
	Totale			30

Si precisa che:

Certificazione Parità di genere

- in caso di impresa singola la certificazione deve essere posseduta dall'impresa concorrente;
- in caso di raggruppamenti temporanei/consorzi ordinari/GEIE/aggregazioni di rete la certificazione deve essere posseduta da tutte le Imprese di cui si compone il concorrente in forma associata;
- in caso di consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. b) e c) e d) del Codice (salvo il caso in cui concorrano per conto proprio) la certificazione deve essere posseduta da tutte le consorziate esecutrici.

Tali regole troveranno applicazione anche all'interno di consorzio che sia a sua volta mandataria/mandante di un RTI.

Ai fini del conseguimento del punteggio, il Concorrente dovrà dichiarare di essere in possesso della certificazione richiesta al momento della presentazione dell'offerta.

La certificazione dovrà essere stata rilasciata da un organismo di valutazione della conformità accreditato per lo specifico ambito ai sensi del regolamento (CE) n. 765/2008 del Parlamento europeo e del Consiglio (l'accREDITamento degli organismi che certificano la parità di genere deve essere stato rilasciato in conformità alla norma UNI CEI EN ISO/IEC 17021-1 specificamente per la UNI/PdR 125:2022).

Il Concorrente allega all'offerta la certificazione in originale o in copia; tale documentazione non costituirà parte integrante dell'offerta. In caso di mancata produzione della documentazione ovvero qualora sussistano

Classificazione Consip: Ambito Pubblico

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., per la Fornitura in noleggio di apparecchiature multifunzione di fascia media ed alta per scansione, copia e stampa e dei servizi connessi ed opzionali per le PA – ID 2897

dubbi in ordine alla sua validità, si procederà con una richiesta di integrazione/chiarimenti e, in caso di esito negativo, il punteggio non verrà assegnato.

La certificazione, oltre ad essere valida alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte, dovrà essere posseduta, in caso di aggiudicazione, per tutto il tempo di durata del contratto.

Certificazioni ISO 14001, 27001 e 37001

La certificazione dovrà essere stata rilasciata da un ente di certificazione accreditato da ACCREDIA o da altro ente di Accreditamento firmatario degli accordi di Mutuo riconoscimento.

In particolare, il punteggio sarà assegnato:

- in caso di impresa singola la certificazione deve essere posseduta dall'impresa concorrente;
- in caso di raggruppamenti temporanei/consorzi ordinari/GEIE/aggregazioni di rete la certificazione deve essere posseduta da tutte le Imprese di cui si compone il concorrente in forma associata;
- in caso di consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. b) e c) e d) del Codice (salvo il caso in cui concorrano per conto proprio) la certificazione deve essere posseduta da tutte le consorziate esecutrici.

Ai fini del conseguimento del punteggio, il Concorrente dovrà dichiarare di essere in possesso della certificazione richiesta al momento della presentazione dell'offerta.

Il Concorrente allega all'offerta copia della certificazione richiesta senza che essa sia parte integrante dell'offerta. In caso di mancata produzione della copia ovvero qualora sussistano dubbi in ordine alla sua validità, si procederà con una richiesta di integrazione/chiarimenti e, in caso di esito negativo, il punteggio non verrà assegnato.

Impegno ad incrementare ciascuna delle percentuali di cui al paragrafo 9

ai fini dell'attribuzione del punteggio:

- in caso di impresa singola l'impegno si intenderà riferito all'impresa concorrente;
- in caso di raggruppamenti temporanei/consorzi ordinari/GEIE/aggregazioni di rete l'impegno si intenderà riferito al raggruppamento temporaneo/consorzio/GEIE nel suo complesso;
- in caso di consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. b) e c) e d) del Codice (salvo il caso in cui concorrano per conto proprio), l'impegno si intenderà riferito, cumulativamente, al complesso delle consorziate esecutrici.

Tali regole troveranno applicazione anche all'interno di consorzio che sia a sua volta mandataria/mandante di un RTI.

Si precisa altresì che, sebbene nell'ambito dell'Offerta Economica l'impegno sia formulato tenendo conto delle percentuali previste al paragrafo 9 del presente Disciplinare, qualora sia formulata offerta migliorativa nell'ambito del presente criterio, tale impegno si intenderà riferito alle percentuali incrementate del 10% come qui previsto; ciò anche ai fini dell'applicazione delle prescrizioni di cui all'art. 7, commi 5 e 6 dello Schema di Convenzione.

17.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

Quanto agli elementi cui è assegnato un punteggio tabellare, identificati con la lettera "T" nella tabella del par. precedente, il relativo coefficiente è assegnato, dalla commissione in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta dell'elemento richiesto.

17.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

Quanto all'offerta economica, è attribuito all'elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la seguente formula **Formula "concava a punteggio assoluto"**:

$$C_i = 1 - (1 - R_i)^k$$

C_i	=	<i>coefficiente attribuito al concorrente i-esimo;</i>
R_i	=	<i>ribasso dell'offerta del concorrente i-esimo; determinato come riportato al par. 16</i>
$k=3$	=	<i>parametro che determina la concavità della curva di punteggio</i>

17.4 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI

La Commissione procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi tabellari per ogni singolo criterio indicato al precedente paragrafo 17.2.

Il **Punteggio Tecnico** è dato dalla seguente formula:

$$PT_i = \sum_{j=1}^n P_{i,j}$$

dove

i	=	indice identificativo di ciascun concorrente
j	=	indice identificativo di ciascun criterio tecnico
PT_i	=	punteggio tecnico del concorrente i-esimo;
$P_{i,j}$	=	Punteggio attribuito al concorrente i-esimo in relazione al criterio di valutazione j-esimo

Non si procederà a riparametrazione.

Il **Punteggio Economico** attribuito a ciascun concorrente è ottenuto come prodotto del coefficiente attribuito secondo quanto specificato al par. 17.3 per il relativo punteggio massimo di cui al par. 17 del presente disciplinare. I valori così ottenuti saranno arrotondati alla quarta cifra decimale.

La migliore offerta sarà determinata dal punteggio complessivo (**Ptotale**) più alto, che sarà ottenuto sommando il "Punteggio Tecnico" (**PT**) ed il "Punteggio Economico" (**PE**):

$$P_{totale} = PT + PE.$$

18. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero pari a tre membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto della Convenzione.

In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 93, comma 5, del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

I nominativi e i curriculum dei componenti sono pubblicati sul profilo del committente nella sezione “Società trasparente” (sotto sezione “Bandi e contratti”).

La Commissione giudicatrice è responsabile della valutazione della documentazione amministrativa e delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale.

Il RDP si avvale dell'ausilio della commissione giudicatrice ai fini della verifica dell'anomalia delle offerte.

19. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA

La prima sessione ha luogo il giorno **18 dicembre 2025**, con inizio alle ore 15:00.

Il Sistema consente lo svolgimento delle sessioni di gara preordinate all' esame:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche,

Il Sistema garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

Consip S.p.A., per la presente gara, ha stabilito di ricorrere all'inversione procedimentale.

Consip. S.p.A. si riserva la facoltà di ricorrere all'inversione procedimentale e di esercitare tale facoltà dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

Con l'inversione procedimentale si procede alla verifica della documentazione amministrativa prodotta nella busta tecnica, alla valutazione dell'offerta tecnica, poi alla valutazione dell'offerta economica, di tutti i concorrenti, poi alla verifica dell'anomalia e, poi alla verifica della documentazione amministrativa del concorrente primo in graduatoria.

Pertanto, la Commissione procederà, operando attraverso il Sistema, allo svolgimento delle seguenti attività:

- a) presa d'atto delle offerte ricevute. Si precisa che la tempestività della ricezione delle offerte e la loro completezza (salva, in ogni caso, la verifica del contenuto di ciascun documento presentato) sono attestate dalla presenza a Sistema delle offerte medesime. Le eventuali offerte intempestive non sono accettate dal Sistema;
- b) sblocco delle offerte ricevute; si rammenta che la verifica della documentazione amministrativa (nei confronti del solo aggiudicatario) avverrà successivamente a quella di valutazione delle offerte tecniche ed economiche;
- c) apertura delle offerte tecniche;
- d) verifica del pagamento del contributo Anac;
- e) verifica della dichiarazione di cui all'Allegato n. _11
- f) verifica Allegato n. 5 – Altre Dichiarazioni
- g) valutazione delle offerte tecniche e valutazione di eventuali richieste di oscuramento, ai sensi dell'art. 35, comma 4, lett. a) del Codice
- h) apertura delle offerte economiche;
- i) verifica tecnica;

Si precisa che alle operazioni di “apertura delle offerte tecniche e “apertura delle offerte economiche i concorrenti potranno assistere **collegandosi da remoto al Sistema nei giorni e orari** che saranno comunicati

(ad eccezione delle date già indicate in Bando di gara).

20. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

La Commissione, nella prima sessione che si terrà nella data sopra indicata, procede relativamente a ciascun singolo lotto, preliminarmente, alle attività di cui alle lettere a), b) e c), del precedente paragrafo e successivamente, all'apertura delle Offerte tecniche per la verifica della presenza dei relativi documenti. Dello svolgimento della predetta attività verrà data preventiva comunicazione ai concorrenti ammessi.

La commissione, successivamente, procede relativamente a ciascun singolo lotto alla verifica della documentazione amministrativa i cui alla precedente lettera d) alle verifiche di cui alle precedenti lettere e) ed f) e quindi, all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare. Gli esiti della valutazione sono registrati dal Sistema.

La Commissione nel caso di presentazione da parte degli operatori economici di richieste di oscuramento, ai sensi dell'art. 35, comma 4, lett. a) del Codice, procede alla verifica circa la sussistenza e la rilevanza delle ragioni di segretezza dichiarate dai partecipanti per la presenza di segreti tecnici o commerciali. Non saranno in ogni caso oscurate le parti che saranno oggetto di valutazione dell'offerta tecnica.

Successivamente, la Commissione procede, con le modalità di cui al precedente par. 19, relativamente a ciascun singolo lotto all'apertura delle *Offerte economiche*, rendendo visibile ai concorrenti ammessi attraverso il Sistema:

- a) i "punteggi tecnici" (**PT**) attribuiti alle singole offerte tecniche;
- b) le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti;
- c) i prezzi unitari offerti.

Successivamente la Commissione procede, alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte al par. 17..

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sul prezzo.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta della stazione appaltante, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo entro 15 giorni. La richiesta è effettuata secondo le modalità previste al par. 2.3. È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga l'ex aequo la Commissione procede mediante al sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria e chi sarà collocato al secondo posto ed eventualmente (in base al numero delle offerte risultanti in ex aequo) nei posti successivi. La stazione appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio, secondo le modalità previste al par. 2.3.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione procederà, per ciascun lotto, alla formulazione della graduatoria.

Laddove non vi siano offerte anomale secondo gli specifici criteri individuati nel successivo par. 21, si procederà nei confronti della migliore offerta, alla verifica dei costi della manodopera e all'eventuale valutazione delle motivazioni inerenti il ribasso dei costi della manodopera di cui al precedente par. 16, nonché, in tale ultimo caso, ad avviare con il Responsabile del Procedimento le eventuali verifiche di cui al successivo paragrafo 23. Ove non ritenga idonee le motivazioni addotte dal concorrente, la Commissione avvierà il

procedimento di anomalia nei confronti del concorrente sopra individuato, ai sensi dell'art. 110, comma 1 del Codice.

L'offerta è esclusa in caso di:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi
- presentazione di offerte superiori rispetto all'importo a base di gara;

21. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Sono considerate anormalmente basse le offerte che, in ciascun lotto, presenteranno contemporaneamente un punteggio pari o superiore al 90% dei rispettivi punteggi massimi previsti (PT e PE). Il calcolo sarà effettuato qualora il numero di offerte sia pari o superiore a 3.

Laddove la migliore offerta non risulti anormalmente bassa sulla base degli elementi specifici sopra indicati, la stessa verrà sottoposta a verifica di anomalia nel caso in cui presenti costi della manodopera inferiori rispetto a quelli previsti al paragrafo 3 e le motivazioni addotte dal concorrente non siano state ritenute idonee dalla Commissione in sede di verifica di congruità di cui al precedente par. 20.

Resta inteso che, la Consip S.p.A. si riserva, in ogni caso, la facoltà di sottoporre a verifica un'offerta che, in base a qualsivoglia specifico elemento, appaia anormalmente bassa.

Nel caso in cui la migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RDP, avvalendosi della Commissione, ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità, procedendo altresì alle verifiche di cui al successivo paragrafo 23.

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anomale, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il RDP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenuta anomala.

Qualora, invece, il concorrente non abbia già prodotto in offerta i giustificativi, richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RDP esamina le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Decorso inutilmente tale termine, la stazione appaltante valuterà in ogni caso la congruità dell'offerta sulla base degli elementi in proprio possesso.

Consip esclude, ai sensi degli articoli 70, comma 4 lettera d) e 110, comma 5 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni, siano risultate incongrue.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione conferma o *reformula* la graduatoria per ogni lotto.

22. VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Successivamente la Commissione procede, in relazione al soggetto che ha presentato la migliore offerta, all'accesso all'area del Sistema contenente la "Documentazione amministrativa" e a:

Classificazione Consip: Ambito Pubblico

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare.
- c) se del caso ad attivare l'eventuale procedura di soccorso istruttorio;

L'eventuale provvedimento di esclusione dalla procedura di gara è comunicato entro cinque giorni dalla sua adozione.

La Consip si riserva, in qualsiasi momento, di procedere a controlli, a campione, nonché in tutti i casi in cui vi siano fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai concorrenti, al fine di verificare in capo a questi ultimi il possesso dei requisiti generali e speciali.

È fatta inoltre salva la possibilità di chiedere ai concorrenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

23. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Qualora anche relativamente a un solo Lotto nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la Consip S.p.A. può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.

La stazione appaltante si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in caso di presentazione di una sola offerta.

Non si procede all'aggiudicazione dell'appalto all'offerente che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa qualora venga accertato che tale offerta non soddisfa gli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali elencate nell'allegato X della direttiva 2014/24/UE.

Consip S.p.A., qualora si verificano, anche a causa dell'eccessivo protrarsi della procedura di gara, sopravvenuti motivi di interesse pubblico, mutamento della situazione di fatto ovvero una nuova valutazione dell'interesse pubblico originariamente posto a fondamento del provvedimento di indizione della procedura di gara, potrà procedere alla revoca della procedura di gara.

Il Responsabile del Procedimento procede, laddove non effettuata in sede di verifica dei costi della manodopera e/o in sede di verifica di congruità dell'offerta, a verificare l'equivalenza delle tutele nel caso in cui l'aggiudicatario abbia dichiarato di applicare un contratto collettivo nazionale diverso rispetto a quello indicato al par. 3 e il rispetto di quanto indicato nella clausola sociale per l'applicazione dei contratti collettivi nazionali e territoriali di cui al paragrafo 9]. La verifica sarà effettuata secondo i criteri previsti dall'Allegato I.01 al Codice.]

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione del concorrente, alla segnalazione all'ANAC e ad incamerare la garanzia provvisoria.

La verifica è effettuata tramite il FVOE. In caso di malfunzionamento, anche parziale, del fascicolo virtuale dell'operatore economico o delle piattaforme, banche dati o sistemi di interoperabilità ad esso connessi, la stazione appaltante si riserva di aggiudicare dopo che sono trascorsi trenta giorni dalla proposta di aggiudicazione. In tal caso richiede un'autocertificazione all'offerente, resa ai sensi del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, che attesti il possesso dei requisiti e l'assenza delle cause di esclusione che, a causa del predetto malfunzionamento, non è stato possibile verificare.

Per le certificazioni che, allo stato, non sono ancora verificabili tramite il fascicolo virtuale dell'operatore economico, la stazione appaltante procede direttamente alla verifica presso gli Enti certificatori e, decorsi inutilmente 30 giorni dalla richiesta, si riserva di aggiudicare previa acquisizione di un'autocertificazione dall'operatore economico, resa ai sensi del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, che attesti il possesso dei requisiti e l'assenza delle cause di esclusione che non è stato possibile verificare.

In ogni caso, ai sensi dell'art. 99, comma 3-bis, del Codice, le Amministrazioni non procederanno al pagamento, anche parziale, in assenza delle relative verifiche con esito positivo. Qualora a seguito del controllo sia accertato l'affidamento ad un operatore economico privo dei requisiti, ferma l'applicabilità delle disposizioni vigenti in tema di esclusione, revoca o annullamento dell'aggiudicazione, di inefficacia o risoluzione del contratto e di responsabilità per false dichiarazioni rese dall'offerente, potrà esser disposto da Consip o dalle Amministrazioni, per le parti di rispettiva competenza, il recesso dalla Convenzione e dei relativi contratti attuativi, fatto salvo il pagamento del valore delle prestazioni eseguite e il rimborso delle spese eventualmente sostenute per l'esecuzione della parte rimanente, nei limiti delle utilità conseguite. Si procederà alle segnalazioni alle competenti autorità.

Si procederà quindi a ricalcolare i punteggi, così come previsto al par. 17.4, e a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La Convenzione è stipulata non prima di 32 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione e comunque entro 60 giorni dall'aggiudicazione, salvo quanto previsto dall'articolo 18, comma 2, del Codice.

La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipula della Convenzione; la garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

Se la stipula della Convenzione non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula della Convenzione al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

Resta ferma la facoltà di procedere all'esecuzione anticipata ai sensi dell'art. 17, comma 8 del Codice. La stipula della Convenzione è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dagli artt. 34-bis comma 7, 88 comma 4-bis, e 89 e 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011.

Nel caso di comunicazione del cd. fuori produzione di cui al precedente paragrafo 15.1, Consip S.p.A., prima di procedere alla stipula della Convenzione, procederà alla relativa valutazione in conformità a quanto disciplinato all'articolo "Fuori Produzione" dello Schema di Convenzione.

Se dichiarati in sede di offerta, l'affidatario deposita, nel termine stabilito dal successivo par. 23.1, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 119, comma 3, lett. d) del Codice.

Resta inteso che in tali casi l'affidatario, in ragione della natura di tali contratti, assume, in ogni caso, la direzione giuridica della prestazione ed è responsabile in via esclusiva nei confronti della stazione appaltante. Conseguentemente, ai fini della loro ammissibilità, tali contratti dovranno:

- riportare data certa anteriore a quella di pubblicazione del bando. A tal fine dovranno essere stipulati

Classificazione Consip: Ambito Pubblico

- con modalità che consentano alla stazione appaltante l'individuazione – inequivocabile - di tale data;
- avere ad oggetto prestazioni secondarie, accessorie o sussidiarie da svolgersi in favore dell'affidatario (e non della Amministrazione).

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

La Convenzione è stipulata in forma scritta, in modalità elettronica, mediante scrittura privata.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipula del contratto.

Si precisa che il valore dell'imposta di bollo che l'appaltatore è tenuto a versare al momento della stipula della Convenzione per la sua registrazione, sarà determinato sulla base di quanto previsto dall'Allegato n. 1.4 del Codice.

23.1 DOCUMENTI PER LA STIPULA

Con la comunicazione di cui all'art. 90, comma 1, lett. b), del Codice, viene richiesto all'aggiudicatario di ciascun singolo lotto di far pervenire alla Consip S.p.A.:

nel termine di 7 (sette) giorni solari dalla ricezione della suddetta comunicazione la seguente documentazione:

- a) dichiarazione, conforme all'Allegato n. 7 Facsimile Dichiarazione familiari conviventi, resa dai soggetti indicati dall'art. 85 del D. Lgs. n. 159/2011, in relazione ai familiari conviventi dei soggetti medesimi (dell'aggiudicatario e dell'eventuale ausiliaria); ove le dichiarazioni siano sottoscritte con firma olografa dovrà essere prodotta una dichiarazione di conformità agli originali ai sensi del DPR 445/2000 sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, ausiliaria;
- b) in adempimento a quanto previsto dall'art. 3, co. 7, della L. n. 136/2010 in tema di tracciabilità dei flussi finanziari, dichiarazione attestante gli estremi identificativi del/i conto/i corrente dedicato/i, anche non in via esclusiva, al presente appalto, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati nonché le generalità (nome e cognome) e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su detto/i conto/i. Limitatamente alle generalità dei predetti soggetti delegati l'Aggiudicatario dovrà fornire, contestualmente, espressa autorizzazione scritta dei medesimi alla pubblicazione delle sopra richiamate generalità sulla sezione del sito dedicato alle Amministrazioni Registrate al sistema delle Convenzioni Consip. Si rappresenta, altresì, che: i) in caso di mancata autorizzazione alla pubblicazione delle generalità e del codice fiscale del/i delegato/i ad operare sul conto/i corrente/i dedicato/i, il Fornitore si obbliga, sin d'ora, a comunicare i sopra richiamati dati alle Amministrazioni ordinanti all'atto di accettazione dell'Ordinativo di Fornitura secondo le modalità indicate all'art. 3 delle Condizioni Generali; ii) l'Aggiudicatario è tenuto a comunicare qualsivoglia variazione intervenuta in ordine ai suddetti dati tempestivamente e, comunque, entro e non oltre 7 giorni dalla variazione;
- c) le dichiarazioni di cui al DPCM n. 187/1991, in conformità all'Allegato n. 8;
- d) eventuali contratti continuativi di cooperazione di cui all'art. 119, comma 3, lett. d), del Codice; qualora i contratti siano redatti in lingua diversa dall'italiano quest'ultimo dovrà essere corredato da traduzione giurata;
- e) qualora il concorrente abbia comunicato il fuori produzione di uno (o più) dei prodotti offerti, al fine di consentire a Consip lo svolgimento di un'adeguata valutazione, la documentazione di cui all'art. "Fuori produzione" dello Schema di Convenzione;

nel termine di 15 (quindici) giorni solari dalla ricezione della suddetta comunicazione la seguente documentazione (in originale o in copia autenticata e in regolare bollo laddove previsto dalla normativa)

Classificazione Consip: Ambito Pubblico

vigente):

- a) idonea copertura assicurativa nel rispetto di quanto stabilito al successivo paragrafo 23.3;
- b) *(eventuale, a discrezione dell'aggiudicatario)*: dichiarazione del legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura con indicazione dello sconto (obbligatoriamente superiore allo 0%) che verrà riconosciuto alle Amministrazioni Contraenti:
 - b1) che effettueranno il pagamento dell'importo indicato in fattura in un termine inferiore rispetto a quello indicato all'art. 11 dello Schema di Convenzione;
 - b2) che, all'atto di emissione dell'Ordinativo di fornitura, si impegneranno a versare gli importi indicati nelle fatture mediante addebito SEPA Direct Debit (SDD);
- c) *(eventuale, a discrezione dell'aggiudicatario)* dichiarazione del legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura di indicazione di uno sconto da applicare ai prezzi offerti in favore delle Amministrazioni Contraenti che, all'atto dell'invio dell'Ordinativo di Fornitura avranno preventivamente riconosciuto al Fornitore la facoltà di cedere i crediti derivanti dalla regolare esecuzione del contratto di fornitura secondo le modalità e nei termini indicati nello schema di Convenzione;
- d) idoneo/i documento/i comprovante/i la prestazione di una garanzia definitiva in favore della Consip S.p.A. e di una garanzia definitiva in favore delle Amministrazioni Contraenti, di cui al successivo paragrafo 23.2 e secondo le modalità e condizioni ivi indicate;
- e) *eventuale*, ove non già prodotti nel corso della "Verifica Tecnica", per i soli materiali di consumo "rigenerati": documentazione attestante la conformità alle specifiche tecniche e clausole contrattuali dei criteri ambientali minimi (CAM) comprovata con le modalità previste dal decreto di cui al paragrafo 8 del Capitolato Tecnico.

In caso di RTI e di Consorzi:

- il Facsimile Dichiarazione familiari conviventi e il Facsimile dichiarazione DPCM n.187/1991 di cui ai precedenti punti dovranno essere presentati:
 - in caso di RTI o di Consorzi ordinari da tutte le imprese che fanno parte del RTI o del Consorzio;
 - in caso di Consorzio di cui all'art. 65, comma 2, lettere b), c) e d), del Codice dal Consorzio stesso e dalle eventuali Consorziatate esecutrici.
- la dichiarazione attestante gli estremi identificativi del/i conto/i corrente dedicato/i, contenente le altre informazioni precedentemente elencate, dovrà essere presentata:
 - in caso di RTI o di Consorzi ordinari da tutte le imprese che fanno parte del RTI o del Consorzio nel caso in cui non vi sia mandato all'incasso in capo alla mandataria / capogruppo, in tale ultimo caso dal soggetto (mandataria/capogruppo/ consorzio) al quale saranno versati i corrispettivi contrattuali;
 - in caso di Consorzio di cui all'art. 65, comma 2, lettere b), c) e d), del Codice dal Consorzio;
- la garanzia definitiva e la copertura assicurativa dovranno essere presentate:
 - in caso di RTI o di Consorzi ordinari, su mandato irrevocabile, dall'Impresa mandataria in nome e per conto di tutte le imprese raggruppate ferma restando la responsabilità solidale tra le imprese;
 - in caso di Consorzio di cui all'art. 65, comma 2, lettere b), c) e d), del Codice dal Consorzio stesso;
- la dichiarazione sul fuori produzione e le dichiarazioni concernenti gli sconti aggiuntivi dovranno essere presentati: (i) in caso di RTI, dall'Impresa mandataria; (ii) in caso di Consorzio di qualsivoglia natura, dal Consorzio stesso;
- dovrà inoltre essere presentata, qualora non prodotta già in fase di partecipazione:
 - in caso di RTI originale o copia autentica del mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza

Classificazione Consip: Ambito Pubblico

alla impresa capogruppo con indicazione specifica delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori riuniti con l'impegno espresso di questi a realizzarli, nonché l'impegno al puntuale rispetto degli obblighi derivanti dalla Legge n. 136/2010, anche nei rapporti tra le imprese raggruppate;

- in caso di Consorzio ordinario, copia dell'atto costitutivo del Consorzio, con indicazione specifica delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori consorziati con l'impegno di questi a realizzarli, nonché l'impegno al puntuale rispetto degli obblighi derivanti dalla Legge n. 136/2010, anche nei rapporti tra le imprese consorziate.

Si precisa che entro il termine fissato per l'attivazione della Convenzione il fornitore è tenuto a:

- 1) compilare il catalogo elettronico con i prodotti/servizi oggetto di Convenzione;
- 2) inviare il catalogo elettronico compilato a Consip attraverso l'apposita funzione disponibile sul Sistema;
- 3) previa approvazione di Consip del catalogo inviato dall'aggiudicatario, sottoscrivere con firma digitale il documento in formato "pdf" riassuntivo del catalogo e inviarlo a Consip attraverso l'apposita funzione presente sul Sistema";
- 4) nominare il/i Responsabile/i della Convenzione.

23.2 GARANZIA DEFINITIVA

Ai fini della stipula della Convenzione, l'aggiudicatario di ciascun lotto dovrà prestare:

1) Una garanzia in favore di Consip

una garanzia definitiva, ai sensi dell'art. 117 del Codice, sotto forma di cauzione o fideiussione pari al 2% dell'importo offerto in favore di Consip S.p.A., predisposta nel rispetto del facsimile di cui all'**Allegato 9 – Facsimile di garanzie per la stipula della Convenzione**.

La garanzia copre il mancato od inesatto adempimento delle obbligazioni e degli impegni assunti con la Convenzione ed i suoi allegati, ivi compreso il Patto di integrità, nonché il mancato o inesatto adempimento dell'obbligo di pagamento dei costi delle verifiche ispettive che Consip S.p.A. potrà effettuare – anche avvalendosi di Organismi di Ispezione accreditati secondo le norme UNI CEI EN ISO/IEC 17020:2012.

La garanzia opera a far data dalla sottoscrizione della Convenzione e per tutta la durata della Convenzione e dei contratti di fornitura, e, comunque, sino alla completa ed esatta esecuzione delle obbligazioni nascenti dai predetti contratti. Tale garanzia copre altresì le obbligazioni assunte dal Fornitore nella fase preliminare alla stipula dei contratti attuativi di cui al Capitolato Tecnico e, in particolare, verrà escussa nel caso di mancata accettazione dell'ordinativo di fornitura per fatto del Fornitore. In caso di mancata accettazione dell'ordinativo per fatto del Fornitore, Consip si riserva di procedere con la risoluzione della Convenzione e con la conseguente segnalazione del fatto all'ANAC>.

2) Una garanzia in favore delle Amministrazioni contraenti

una garanzia definitiva, ai sensi dell'art. 117 del Codice, sotto forma di cauzione o fideiussione pari al 5% dell'importo complessivo offerto, in favore delle Amministrazioni contraenti.

La garanzia deve essere consegnata a Consip che la deterrà a beneficio delle suddette Amministrazioni.

Se il ribasso offerto dall'aggiudicatario supera il 10%, l'importo della garanzia, come sopra determinato, sarà aumentato di un punto percentuale per ogni punto di ribasso superiore al 10% e fino al 20%; inoltre, se il ribasso supera il 20%, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%.

Si precisa che il ribasso utilizzato ai fini del calcolo della garanzia è quello determinato in base a quanto disposto al paragrafo 17.

L'importo della garanzia così determinato sarà arrotondato all'unità (1 euro).

Tale garanzia copre l'adempimento di tutte le obbligazioni dei contratti attuativi e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse alla luce di quanto stabilito nella Convenzione e nei suoi allegati, nonché il rimborso delle somme pagate in più all'esecutore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salva comunque la risarcibilità del maggior danno verso l'appaltatore, nonché il rispetto degli impegni assunti con il Patto di integrità, l'eventuale maggiore spesa sostenuta per il completamento delle prestazioni nel caso di risoluzione dei contratti attuativi disposta in danno dell'esecutore, il pagamento di quanto dovuto dall'esecutore per le inadempienze derivanti dalla inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori.

Tale garanzia copre, altresì, l'aumento delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, eventualmente esercitato dalle Amministrazioni contraenti, secondo le modalità di cui all'art. 120, comma 9 del Codice.

A tal fine, la Consip S.p.A., al raggiungimento dell'80% del massimale eroso provvederà, ove necessario, a richiedere l'estensione della garanzia definitiva di cui sopra.

La garanzia definitiva deve essere rilasciata nel rispetto degli schemi di contratti tipo di garanzia fideiussoria di cui agli Allegati "A" e "B" al Decreto del Ministero dello Sviluppo Economico del 16 settembre 2022 n.193, ed in particolare dello Schema tipo 1.2 "Garanzia fideiussoria per la cauzione definitiva" e della corrispondente Scheda Tecnica. Dovrà tuttavia essere prodotta, entro i termini sopra indicati, anche apposita appendice con la quale il Garante chiarisca che:

nella scheda tecnica 1.2

- per stazione appaltante si intende Consip S.p.A.
- per "beneficiari" si intendono le Amministrazioni che aderiscono alla Convenzione"
- per "luogo di esecuzione" si intende "l'intero territorio nazionale";

nello schema tipo 1.2

all'art. 1

- per "Stazione appaltante" si intendono tutti i soggetti che aderiscono alla Convenzione e risultano titolari di contratti attuativi (d'ora in poi Amministrazioni);
- per "contratto" si intendono tutti i contratti attuativi, gli ordinativi aggiuntivi (ove previsti), la Convenzione (ivi inclusi tutti gli allegati comprese le condizioni generali);
- per "appalto" si intendono tutti i contratti attuativi, gli ordinativi aggiuntivi (ove previsti), le cui prestazioni sono disciplinate dalla Convenzione e dalle condizioni generali (e tutti i suoi allegati);
- il punto ii) della lett. c) si intende sostituito come segue: "ii) della eventuale maggiore spesa sostenuta dalle Amministrazioni per il completamento dei lavori, dei servizi e delle forniture nel caso di risoluzione del contratto attuativo disposta in danno dell'Affidatario";

all'art. 2 si intende sostituito come segue: "L'efficacia della garanzia:

a) decorre dalla data di stipula della Convenzione;

b) cessa alla data di emissione del certificato di collaudo o del certificato di regolare esecuzione, ovvero, alla data di emissione del certificato di verifica di conformità o dell'attestazione di regolare esecuzione delle prestazioni emessi alla conclusione dell'esecuzione dell'ultimo contratto attuativo e comunque decorsi 12 mesi dalla data di ultimazione dei lavori, dei servizi o delle forniture risultante dal relativo certificato dell'ultimo contratto attuativo, allorché si estingue automaticamente ad ogni effetto (art. 117, comma 8, del Codice), salvo quanto indicato nell'ultimo

comma dell'art. 1. La liberazione anticipata della garanzia rispetto alle scadenze di cui alla lettera b) del comma precedente può aver luogo solo con la restituzione al Garante, da parte della Consip dell'originale della garanzia stessa con annotazione di svincolo o con comunicazione scritta della Consip al Garante.

Il mancato pagamento del premio/commissione non può essere opposto alle Amministrazioni."

l'art. 3 è derogato in quanto il calcolo del valore della garanzia è stato eseguito sulla base delle regole del disciplinare.

Inoltre lo svincolo progressivo sarà eseguito sulla base di quanto stabilito all'art. 14 della Convenzione;

- all'art. 4 la stazione appaltante è l'Amministrazione; inoltre il primo capoverso si intende così sostituito: "Il Garante corrisponderà l'importo dovuto dal Contraente, nei limiti della somma garantita alla data dell'escussione, entro il termine di 15 giorni dal ricevimento della semplice richiesta scritta della/e Amministrazione/i – inviata per conoscenza anche al Contraente e alla Consip S.p.a.- recante l'indicazione degli importi dovuti dal Contraente a sensi dell'art. 117, comma 7, del Codice";
- all'art. 5 la stazione appaltante è l'Amministrazione;
- all'art. 7 la stazione appaltante è Consip o l'Amministrazione ed in caso di controversia che intercorra con Consip il foro competente è quello di ROMA;

La Consip ha predisposto un modello che integra le precisazioni sopra descritte (Allegato 9) da utilizzare ai fini della stipula della Convenzione.

Le due garanzie sopra elencate:

- devono prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima – anche per il recupero delle penali contrattuali - entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta rispettivamente della Consip e delle Amministrazioni.
- sono progressivamente svincolate in ragione e a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo dell'80 per cento dell'iniziale importo garantito secondo quanto stabilito all'art. 117, comma 8, del Codice e nello schema di Convenzione (art. 12);
- potranno essere ridotte in ragione delle regole previste dall'art. 106, comma 8, del Codice e di quanto stabilito al precedente par. 10; l'aggiudicatario dovrà produrre, ove non siano stati presentati in gara, i documenti/certificati attestanti il possesso dei requisiti utili per la riduzione.

La mancata costituzione anche solo di una delle suddette garanzie determina la revoca dell'aggiudicazione e l'escussione della garanzia provvisoria e la Consip S.p.A. potrà aggiudicare la Convenzione al concorrente che segue nella graduatoria.

Qualora l'ammontare delle garanzie dovesse ridursi per effetto dell'applicazione di penali, o per qualsiasi altra causa, l'aggiudicatario dovrà provvedere al reintegro secondo quanto espressamente previsto nello Schema di Convenzione.

La Consip si riserva di informare gli enti di vigilanza in caso di mancato pagamento nei termini sopra previsti.

Tutte le garanzie sopra elencate potranno essere rilasciate con le modalità e dai soggetti di cui al precedente paragrafo 10.

Le due garanzie sopra elencate possono essere ridotte, in ragione delle regole previste dall'art. 106, comma 8 del Codice, secondo quanto specificato al paragrafo 10. L'aggiudicatario dovrà produrre, ove non siano stati presentati in gara, i documenti/certificati attestanti il possesso dei requisiti utili per la riduzione.

Classificazione Consip: Ambito Pubblico

A titolo di ausilio, per il calcolo dell'importo delle garanzie, è stato predisposto l'**Allegato n. 3 Foglio di calcolo Garanzia provvisoria e definitiva**.

La mancata costituzione della garanzia in favore di Consip determina la decadenza dell'aggiudicazione e l'escussione della garanzia provvisoria e la Consip S.p.A. potrà aggiudicare la Convenzione al concorrente che segue nella graduatoria.

Qualora l'ammontare di una delle predette garanzie dovesse ridursi per effetto dell'applicazione di penali, o per qualsiasi altra causa, il Fornitore dovrà provvedere al reintegro secondo quanto espressamente previsto nello Schema di Convenzione, in caso di inottemperanza, la reintegrazione si effettua a valere sui ratei di prezzo da corrispondere all'esecutore.

23.3 POLIZZA ASSICURATIVA

L'Aggiudicatario è obbligato, ai fini della stipula della Convenzione, a presentare, *(eventuale per gare a più lotti: per ciascun lotto per cui è risultato aggiudicatario)*, idonea copertura assicurativa, per le garanzie individuate nell'Allegato n. 10 Condizioni di Assicurazione, attinenti allo svolgimento di tutte le attività oggetto della Convenzione e dei singoli Contratti di Fornitura.

In particolare, l'Aggiudicatario potrà scegliere tra una delle due modalità di seguito riportate; nello specifico, il fornitore dovrà

- produrre una o più polizze assicurative contratte specificatamente per l'appalto conformi alle "condizioni generali" e alle "garanzie assicurative – limiti di indennizzo" previste nell'Allegato al presente Disciplinare di gara;

ovvero (in via alternativa)

- produrre una o più polizze di cui è provvisto, integrate e/o modificate affinché siano resi conformi ai contenuti e alle condizioni dell'Allegato n. 10 Condizioni di Assicurazione.

La/e polizza/e assicurativa/e dovrà/anno essere stipulata/e con Compagnia/e di Assicurazione, autorizzata/e, ai sensi delle leggi vigenti, all'esercizio dei rami oggetto della/e copertura/e richiesta/e.

Si precisa che potrà essere prodotto o il documento integrale di polizza assicurativa (eventualmente oscurato per le parti coperte da brevetto) ovvero un estratto di polizza con una dichiarazione della Compagnia di Assicurazioni attestante l'esistenza della stessa e delle clausole/vincoli assicurative/i previste/i nel suddetto Allegato. Consip si riserva la facoltà di richiedere comunque l'integrale documento di polizza.

Posto che per tutta la durata della Convenzione (comprese le eventuali proroghe) e dei contratti attuativi l'Aggiudicatario ha l'obbligo di avere sempre attiva una o più polizze di assicurazione conformi a quanto indicato nel citato allegato, lo stesso dovrà produrre, tra i documenti richiesti per la stipula della Convenzione, polizze di durata non inferiore a 60 gg. decorrenti dalla comunicazione di aggiudicazione.

Si rammenta che in ogni caso valgono gli obblighi assunti dalla Compagnia di Assicurazione previsti dall'Allegato, con particolare riguardo all'impegno a dare avviso scritto a Consip S.p.A. di ogni modifica contrattuale in senso peggiorativo rispetto alle clausole previste nell'Allegato, nonché di ogni inadempienza del Contraente che possa comportare l'inoperatività della garanzia.

Tale obbligo di comunicazione vale anche in caso di naturale scadenza o eventuale disdetta della polizza.

Resta ferma l'intera responsabilità del Fornitore anche per danni coperti o non coperti e/o per gli eventuali maggiori danni eccedenti i massimali assicurati.

Si rammenta, inoltre, che la copertura assicurativa dovrà prevedere tra gli assicurati anche gli eventuali subfornitori ed i subappaltatori.

In caso di aggiudicazione di più lotti, l'Aggiudicatario potrà presentare distinte polizze espressamente riferite

Classificazione Consip: Ambito Pubblico

a ciascun singolo lotto o un'unica polizza, corredata da distinte appendici, ciascuna espressamente riferita ad ogni lotto, e, dotata di un proprio identificativo. Ogni polizza o ogni appendice dovrà espressamente garantire per ciascun lotto i massimali indicati nel più volte citato Allegato.

24. CODICE ETICO - MODELLO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE EX D.LGS. N. 231/2001 - PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA

Nello svolgimento delle attività oggetto della Convenzione, l'aggiudicatario di ciascun lotto dovrà uniformarsi ai principi e doveri richiamati nel Codice Etico in vigore presso la Consip S.p.A., ai principi e alle previsioni contenute nel Modello di organizzazione, gestione e controllo adottato dalla medesima Consip S.p.A. ai sensi del D. Lgs. n. 231/2001, nonché a quanto previsto nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della trasparenza adottato da Consip S.p.A. ai sensi della L. 190/2012.

A tal fine, in seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula della Convenzione, l'aggiudicatario di ciascun lotto ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito www.consip.it.

25. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nel Sistema a decorrere dalla comunicazione digitale dell'aggiudicazione.

A tutti i partecipanti non esclusi in via definitiva sono messi a disposizione, mediante il Sistema, l'offerta dell'operatore economico risultato aggiudicatario, i verbali di gara e gli atti, i dati e le informazioni che sono stati valutati ai fini dell'aggiudicazione. La disponibilità dei documenti è garantita attraverso l'accesso all'apposita sezione della gara denominata "Accesso agli atti" ed è comunicata agli interessati attraverso una notifica inviata all'area comunicazioni dedicata all'accesso agli atti.

Ai partecipanti collocatisi nei primi cinque posti della graduatoria sono rese disponibili, reciprocamente, le offerte presentate dagli stessi attraverso l'accesso all'apposita sezione della gara denominata "Accesso agli atti". La disponibilità della documentazione è comunicata agli interessati attraverso una notifica inviata all'area comunicazioni dedicata all'accesso agli atti.

I partecipanti collocatisi oltre il quinto posto della graduatoria possono accedere alle offerte dei concorrenti diversi dal primo presentando apposita istanza ai sensi degli articoli 3 bis e 22 della legge n. 241/90. L'accesso è consentito attraverso l'accesso all'apposita sezione della gara denominata "Accesso agli atti".

Nel caso in cui sia richiesto l'oscuramento di parti delle offerte e dei giustificativi, le decisioni in ordine all'accoglimento o al rigetto della richiesta sono rese note dalla stazione appaltante al momento della comunicazione digitale dell'aggiudicazione. Le decisioni di cui sopra possono essere impugnate innanzi al Tribunale amministrativo di competenza nel termine di dieci giorni dalla comunicazione. Prima del decorso di tale termine le offerte e i giustificativi dei primi cinque classificati sono messi reciprocamente a disposizione, con le modalità suindicate, nella versione oscurata.

N.B. La disciplina dell'accesso agli atti in caso di inversione procedimentale è stata oggetto di una richiesta di parere al Consiglio di Stato. All'esito del rilascio del parere, si procederà ad integrare tempestivamente il presente paragrafo in conformità alle soluzioni giuridiche ritenute percorribili dal Supremo Consesso di giustizia amministrativa.

Fatti salvi i casi di esclusione di cui all'articolo 35, comma 4, del codice, gli atti della procedura sono resi accessibili ai soggetti che presentino apposita istanza di accesso civico ai sensi dell'articolo 5 del decreto legislativo 14/3/2013, n. 33. L'esercizio del diritto di accesso è differito nei casi indicati al comma 2 dell'articolo 35 del codice.

26. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo di ROMA.

27. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (nel seguito anche "Regolamento UE" o "GDPR"), Consip S.p.A. fornisce le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali.

Finalità del trattamento

- i dati forniti dai concorrenti, ivi inclusi quelli acquisiti tramite il FVOE, vengono raccolti e trattati da Consip S.p.A., in qualità di centrale di committenza, per verificare la sussistenza dei requisiti richiesti dalla legge ai fini della partecipazione alla gara e, in particolare, ai fini della verifica delle capacità amministrative e tecnico-economiche di tali soggetti, nonché ai fini della gestione della gara e dell'aggiudicazione, in adempimento di precisi obblighi di legge derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica e nel rispetto della normativa antiriciclaggio di cui al D.lgs 231/07, per la prevenzione dell'uso del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo;
- i dati forniti dal/i concorrente/i aggiudicatario/i vengono acquisiti da Consip S.p.A. ai fini della stipula della Convenzione, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa della Convenzione stessa;
- i dati forniti dal/i concorrente/i aggiudicatario/i acquisiti da Consip S.p.A. saranno comunicati alle Amministrazioni che aderiscono alla Convenzione per le finalità relative alla sottoscrizione ed all'esecuzione dei singoli contratti di fornitura e per i relativi adempimenti di legge;
- tutti i dati acquisiti da Consip S.p.A. potranno essere trattati anche per fini di studio e statistici nel rispetto e delle norme previste dal Regolamento UE.

Base giuridica e natura del conferimento

Il Concorrente è tenuto a fornire i dati a Consip S.p.A., in ragione degli obblighi legali derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica. Il rifiuto di fornire i dati richiesti da Consip S.p.A. potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammettere il concorrente alla partecipazione alla gara o la sua esclusione da questa o la decadenza dall'aggiudicazione, nonché l'impossibilità di stipulare il contratto.

Natura dei dati trattati

I dati oggetto di trattamento per le finalità sopra specificate, sono della seguente natura: i) dati personali comuni (es. anagrafici e di contatto); ii) dati relativi a condanne penali e a reati (cd. "giudiziari") di cui all'art. 10 Regolamento UE, limitatamente al solo scopo di valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa applicabile ai fini della partecipazione alla gara e dell'aggiudicazione. Non vengono, invece, richiesti i dati rientranti nelle "categorie particolari di dati personali" (cd. "sensibili"), ai sensi, di cui all'art. 9 Regolamento UE.

Modalità del trattamento dei dati

I dati raccolti, ivi inclusi quelli acquisiti tramite il FVOE, sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679, del D.Lgs. 196/2003 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali" come modificato dal D.Lgs. 101/2018 e del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione. Il trattamento dei dati verrà effettuato da Consip S.p.A. in modo da assicurare la riservatezza necessaria e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, cartacei, informatici e telematici idonei a trattare i dati nel rispetto di adeguate misure di sicurezza, volte a garantire l'integrità e la segretezza dei dati e a ridurre al minimo i rischi di distruzione o perdita, anche accidentale, modifica, divulgazione non autorizzata, nonché

Classificazione Consip: Ambito Pubblico

di accesso non autorizzato, anche accidentale o illegale, o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta, in osservanza del Regolamento UE.

Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati

I dati saranno trattati dal personale di Consip S.p.A. che cura il procedimento di gara e l'esecuzione della Convenzione e dal personale che svolge attività inerenti; inoltre i dati saranno anche nella disponibilità dell'Amministratore di Sistema, opportunamente nominato Responsabile del trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 28 regolamento UE/2016/679. Inoltre, i dati potranno essere:

- comunicati a collaboratori autonomi, professionisti, consulenti, che prestino attività di consulenza o assistenza a Consip S.p.A. in ordine al procedimento di gara ed all'esecuzione della Convenzione, anche per l'eventuale tutela in giudizio;
- comunicati ad eventuali soggetti esterni, facenti parte delle Commissioni di aggiudicazione e di collaudo che verranno di volta in volta costituite;
- comunicati, ricorrendone le condizioni, al Ministero dell'Economia e delle Finanze o ad altra Pubblica Amministrazione per la quale Consip S.p.A. svolga attività ai sensi dello statuto sociale, alla Agenzia per l'Italia Digitale, relativamente ai dati forniti dal concorrente aggiudicatario;
- comunicati ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241;
- comunicati all'Autorità Nazionale Anticorruzione, in osservanza a quanto previsto dalla Determinazione AVCP n. 1 del 10/01/2008;
- comunicati agli organismi di ispezione accreditati che effettuano attività di monitoraggio degli strumenti d'acquisto per conto di Consip S.p.A.;
- comunicati alla UIF – Banca d'Italia in caso di ottemperanza da parte di Consip S.p.A. dell'obbligo di Segnalazione di Operazioni Sospette, ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs. 231/2007.

In adempimento agli obblighi di legge che impongono la trasparenza amministrativa (L. 190/2012, D.Lgs. n. 33/2013), il concorrente/contraente prende atto ed acconsente a che i dati e la documentazione che la legge impone di pubblicare, siano pubblicati e diffusi, ricorrendone le condizioni, tramite il sito internet www.consip.it, sezione "Società Trasparente", www.acquistinretepa.it e la BDNCP; inoltre, il nominativo del concorrente aggiudicatario della gara ed il prezzo di aggiudicazione dell'appalto, saranno diffusi tramite il sito internet www.mef.gov.it. Oltre a quanto sopra, i dati inerenti la partecipazione del Concorrente all'iniziativa di gara, nei limiti e in applicazione dei principi e delle disposizioni in materia di dati pubblici e riutilizzo delle informazioni del settore pubblico (D.Lgs. 36/2006 e artt. 52 e 68, comma 3, del D.Lgs. 82/2005), saranno essere utilizzati dal MEF e da Consip, ciascuno per quanto di propria competenza, in forma aggregata, per essere messi a disposizione di altre pubbliche amministrazioni, persone fisiche e giuridiche, anche come dati di tipo aperto.

Periodo di conservazione dei dati

Il periodo di conservazione dei dati è di 10 anni dalla conclusione dell'esecuzione dell'ultimo ordinativo di fornitura relativo alla Convenzione, in ragione delle potenziali azioni legali esercitabili nei limiti della prescrizione ordinaria. Inoltre, i dati potranno essere conservati, anche in forma aggregata, per fini di studio o statistici nel rispetto degli artt. 89 del Regolamento UE e 110bis del D. Lgs. 196/2003.

Processo decisionale automatizzato

Non è presente alcun processo decisionale automatizzato.

Diritti del concorrente/interessato

Per "interessato" si intende qualsiasi persona fisica i cui dati sono trasferiti dal concorrente alla stazione appaltante.

Classificazione Consip: Ambito Pubblico

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., per la Fornitura in noleggio di apparecchiature multifunzione di fascia media ed alta per scansione, copia e stampa e dei servizi connessi ed opzionali per le PA – ID 2897

All'interessato vengono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del Regolamento UE. In particolare, l'interessato ha il diritto di: i) ottenere, in qualunque momento, la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano; ii) il diritto di accesso ai propri dati personali per conoscere: la finalità del trattamento, la categoria di dati trattati, i destinatari o le categorie di destinatari cui i dati sono o saranno comunicati, il periodo di conservazione degli stessi o i criteri utilizzati per determinare tale periodo; iii) il diritto di chiedere, e nel caso ottenere, la rettifica e, ove possibile, la cancellazione o, ancora, la limitazione del trattamento e, infine, può opporsi, per motivi legittimi, al loro trattamento; iv) il diritto alla portabilità dei dati che sarà applicabile nei limiti di cui all'art. 20 del Regolamento UE.

Se in caso di esercizio del diritto di accesso e dei diritti connessi, la risposta all'istanza non perviene nei termini di legge e/o non è soddisfacente, l'interessato potrà far valere i propri diritti innanzi all'autorità giudiziaria o rivolgendosi al Garante per la protezione dei dati personali mediante apposito ricorso, reclamo o segnalazione.

Titolare del trattamento e Responsabile della Protezione dei dati

Titolare del trattamento è il Ministero dell'economia e delle finanze (MEF), con sede in Roma, Via XX settembre 97, che ha provveduto a nominare il proprio Responsabile della protezione dei dati. Consip S.p.A è stata nominata dal Mef Responsabile del trattamento dei dati personali per le attività svolte nell'ambito del Programma di Razionalizzazione, pertanto, per qualsiasi richiesta in merito al trattamento dei dati personali conferiti e all'esercizio dei diritti, l'interessato potrà rivolgersi al Responsabile della Protezione dei dati (DPO) di Consip S.p.A., al seguente indirizzo email: esercizio.diritti.privacy@consip.it o dpo@postacert.consip.it

Clausola finale

Acquisite le sopra riportate informazioni, con la presentazione dell'offerta e/o la sottoscrizione della Convenzione, il legale rappresentante pro-tempore del Concorrente/aggiudicatario si impegna ad adempiere agli obblighi di informativa nei confronti delle persone fisiche (Interessati) di cui sono forniti dati personali nell'ambito della procedura di affidamento, per quanto concerne il trattamento dei loro Dati personali, anche giudiziari, da parte della Consip S.p.A. per le finalità sopra descritte.

Consip S.p.A.

Avv. Marco Reggiani

(Amministratore Delegato e Direttore Generale)